

HOTARARE nr. 394 din 2 iunie 2016 (*actualizata*)

pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizitiile sectoriale

(actualizata pana la data de 5 decembrie 2016*)

EMITENT

GUVERNUL

In temeiul art. 108 din Constitutia Romaniei, republicata, si al art. 254 din Legea nr. 99/2016 privind achizitiile sectoriale,

Guvernul Romaniei adopta prezenta hotarare.

Articolul UNIC

Se aproba Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizitiile sectoriale, publicata in Monitorul Oficial al Romaniei Partea I, nr. 391 din 23 mai 2016, prevazute in anexa care face parte integranta din prezenta hotarare.

PRIM-MINISTRU

DACIAN JULIEN CIOLOS

Contrasemneaza:

Ministrul finantelor publice,

Anca Dana Dragu

Presedintele Agentiei Nationale pentru Achizitii Publice,

Bogdan Puscas

Viceprim-ministru, ministrul dezvoltarii regionale

si administratiei publice,

Vasile Dincu

Viceprim-ministru, ministrul economiei, comertului

si relatiilor cu mediul de afaceri,

Costin Grigore Borc

Ministrul afacerilor externe,

Lazar Comanescu

Ministrul fondurilor europene,

Cristian Ghinea

Ministrul comunicatiilor si pentru societatea informationala,

Marius-Raul Bostan

Ministrul transporturilor,

Dan Marian Costescu

p. Ministrul energiei,

Georgeta Corina Popescu,

secretar de stat

Ministrul muncii, familiei, protectiei sociale

si persoanelor varstnice,

Dragos-Nicolae Pislaru

Bucuresti, 2 iunie 2016.

Nr. 394.

Anexa NORMA 02/06/2016

NORME METODOLOGICE din 2 iunie 2016 (*actualizate*)

de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale*)

(actualizate pana la data de 5 decembrie 2016*)

EMITENT

GUVERNUL

Nota

*) Aprobate de Hotararea Guvernului nr. 394/2016 , publicata in Monitorul Oficial nr. 422 din 6 iunie 2016.

Capitolul I

Dispozitii generale si organizatorice privind inregistrarea, reinnoirea si recuperarea inregistrarii in SEAP

Sectiunea 1 Dispozitii generale

Articolul 1

(1) In procesul de realizare a achizitiilor sectoriale orice situatie pentru care nu exista o reglementare explicita se interpreteaza prin prisma principiilor prevazute la art. 2 alin. (2) din Legea nr. 99/2016 privind achizitiile sectoriale, denumita in continuare Lege.

(2) Pe parcursul aplicarii procedurii de atribuire, entitatea contractanta are obligatia de a lua toate masurile necesare pentru a evita aparitia unor situatii de natura sa determine existenta unui conflict de interese si/sau impiedicarea, restrangerea sau denaturarea concurentei.

(3) In cazul in care constata aparitia unei situatii dintre cele prevazute la alin. (1), entitatea contractanta are obligatia de a elimina efectele rezultate dintr-o astfel de imprejurare, adoptand, potrivit competentelor, dupa caz, masuri corective de modificare, incetare, revocare sau anulare ale actelor care au afectat aplicarea corecta a procedurii de atribuire sau ale activitatilor care au legatura cu acestea.

(4) In conformitate cu prevederile art. 2 alin. (2) din Lege, entitatea contractanta este responsabila pentru modul de realizare a achizitiilor, cu respectarea tuturor dispozitiilor legale aplicabile.

Articolul 2

(1) In vederea realizarii achizitiilor sectoriale, entitatea contractanta infiinteaza in conditiile legii un compartiment intern specializat in domeniul achizitiilor sectoriale, format, de regula, din minimum trei persoane, dintre care cel putin doua treimi avand studii superioare, precum si specializari in domeniul achizitiilor.

(2) In masura in care structura organizatorica a entitatii contractante nu permite infiintarea unui compartiment intern specializat in domeniul achizitiilor sectoriale, obligatia prevazuta la alin. (1) se indeplineste pe cale de act administrativ al conducatorului entitatii contractante prin care una sau, dupa caz, mai multe persoane din cadrul respectivei entitati contractante sunt insarcinate cu ducerea la indeplinire a principalelor atributii ale compartimentului intern specializat in domeniul achizitiilor sectoriale.

(3) In aplicarea prezentelor norme metodologice, entitatea contractanta, prin compartimentul intern specializat in domeniul achizitiilor sectoriale, are urmatoarele atributii principale:

a) intreprinde demersurile necesare pentru inregistrarea/ reinnoirea/recuperarea inregistrarii entitatii contractante in SEAP sau recuperarea certificatului digital, daca este cazul;

b) elaboreaza si, dupa caz, actualizeaza, pe baza necesitatilor transmise de celelalte compartimente ale entitatii contractante, strategia de contractare si programul anual al achizitiilor sectoriale;

c) elaboreaza sau, dupa caz, coordoneaza activitatea de elaborare a documentatiei de atribuire sau, in cazul organizarii unui concurs de solutii, a documentatiei de concurs, pe baza necesitatilor transmise de compartimentele de specialitate;

- d) indeplineste obligatiile referitoare la publicitate, astfel cum sunt acestea prevazute de Lege;
- e) aplica si finalizeaza procedurile;
- f) realizeaza achizitiile directe;
- g) constituie si pastreaza dosarul achizitiei sectoriale.

(4) Celelalte compartimente ale entitatii contractante au obligatia de a sprijini activitatea compartimentului intern specializat in domeniul achizitiilor sectoriale, in functie de specificul si complexitatea obiectului achizitiei.

(5) In sensul alin. (4), sprijinirea activitatii compartimentului intern specializat in domeniul achizitiilor sectoriale se realizeaza, fara a se limita la acestea, dupa cum urmeaza:

a) transmiterea referatelor de necesitate care cuprind necesitatile de produse, servicii si lucrari, valoarea estimata a acestora, precum si informatiile de care dispun, potrivit competentelor, necesare pentru elaborarea strategiei de contractare a respectivelor contracte sectoriale/acorduri-cadru;

b) transmiterea, daca este cazul, a specificatiilor tehnice asa cum sunt acestea prevazute la art. 165 din Lege;

c) in functie de natura si complexitatea necesitatilor identificate in referatele prevazute la lit. a), transmiterea de informatii cu privire la pretul unitar/total actualizat al respectivelor necesitati, in urma unei cercetari a pietei sau pe baza istorica;

d) informarea cu privire la fondurile alocate pentru fiecare destinatie, precum si pozitia bugetara a acestora;

e) informarea justificata cu privire la eventualele modificari intervenite in executia contractelor sectoriale/acordurilor-cadru, care cuprinde cauza, motivele si oportunitatea modificarilor propuse;

f) transmiterea documentului constatator privind modul de indeplinire a clauzelor contractuale.

(6) In aplicarea prevederilor prezentului articol, entitatea contractanta are, totodata, dreptul de a achizitiona servicii de consultanta, denumite in continuare servicii auxiliare achizitiei, in vederea sprijinirii activitatii compartimentului intern specializat in domeniul achizitiilor sectoriale, precum si pentru elaborarea documentelor/documentatiilor necesare parcurgerii etapelor procesului de achizitie sectoriala si/sau pentru implementarea unor programe de prevenire/diminuare a riscurilor in achizitiile sectoriale, vizand toate etapele de la planificarea/pregatirea procesului, organizarea/aplicarea procedurii de atribuire si pana la executarea/monitorizarea implementarii contractului de achizitie sectorial/acordului-cadru, inclusiv in raport cu activitatea comisiei de evaluare si/sau solutionarea contestatiilor.

Articolul 3

(1) Referatul de necesitate reprezinta un document intern emis de fiecare compartiment din cadrul entitatii contractante in ultimul trimestru al anului in curs pentru anul viitor, care cuprinde necesitatile de produse, servicii si lucrari identificate, precum si pretul unitar/total al necesitatilor.

(2) Prin exceptie de la alin. (1), in cazul in care necesitatea nu este previzibila sau nu poate fi identificata in ultimul trimestru al anului in curs pentru anul urmator, referatele de necesitate pot fi elaborate la momentul identificarii necesitatii.

(3) Ori de cate ori este necesar, referatul de necesitate poate suporta modificari, in urmatoarele conditii:

a) modificarea sa se realizeze inainte de initierea procedurii de atribuire, cu luarea in considerare a timpului necesar modificarii programului anual al achizitiilor sectoriale si aprobarii acestuia;

b) compartimentul intern specializat in domeniul achizitiilor sectoriale sa fie notificat in timp util cu privire la modificarea respectiva, astfel incat sa poata intreprinde toate diligentele necesare realizarii achizitiei.

Articolul 4

Prin ordin al presedintelui Agentiei Nationale pentru Achizitii Publice, denumita in continuare ANAP, se pot pune la dispozitia entitatilor contractante si a furnizorilor de servicii auxiliare achizitiei un set de instrumente ce se utilizeaza pentru planificarea portofoliului de achizitii la nivelul entitatii contractante, fundamentarea deciziei de realizare a procesului de achizitie si monitorizarea implementarii contractului, precum si pentru prevenirea/diminuarea riscurilor in achizitiile sectoriale.

Sectiunea a 2-a Inregistrarea, reinnoirea si recuperarea inregistrarii in SEAP

Articolul 5

(1) Orice entitate contractanta, precum si orice operator economic care utilizeaza SEAP in vederea participarii la o procedura de atribuire au obligatia de a solicita inregistrarea si, respectiv, reinnoirea inregistrarii in SEAP.

(2) Raspundabilitatea oricarei decizii si masuri luate cu privire la achizitionarea prin utilizarea mijloacelor electronice revine entitatii contractante.

(3) Raspundabilitatea pentru corecta functionare din punct de vedere tehnic a SEAP revine operatorului acestui sistem.

Articolul 6

(1) Inregistrarea, reinnoirea si recuperarea inregistrarii in SEAP se efectueaza respectandu-se procedura electronica implementata de catre operatorul SEAP, cu avizul Agentiei Nationale pentru Achizitii Publice, denumita in continuare ANAP, potrivit atributiilor.

(2) Procedura electronica pentru inregistrarea, reinnoirea si recuperarea inregistrarii, atat pentru entitatile contractante, cat si pentru operatorii economici, se publica pe pagina de internet SEAP, respectiv www.e-licitatie.ro

Articolul 7

Entitatile contractante si operatorii economici care solicita inregistrarea, reinnoirea sau recuperarea inregistrarii in SEAP raspund pentru corectitudinea datelor si informatiilor transmise in cadrul procedurii de inregistrare si/sau reinnoire a inregistrarii si au obligatia de a transmite operatorului SEAP orice modificare survenita in legatura cu aceste date si informatii, in termen de cel mult 3 zile lucratoare de la producerea respectivelor modificari.

Capitolul II

Planificarea si pregatirea realizarii achizitiei sectoriale

Sectiunea 1 Etapele procesului de achizitie sectoriala

Articolul 8

Atribuirea unui contract sectorial/acord-cadru este rezultatul unui proces de achizitie sectoriala ce se deruleaza in trei etape distincte:

- a) etapa de planificare/pregatire, inclusiv consultarea pietei;
- b) etapa de organizare a procedurii si atribuirea contractului de achizitie sectorial/acordului-cadru;
- c) etapa postatribuire contract de achizitie sectorial/acord-cadru, respectiv executarea si monitorizarea implementarii contractului de achizitie sectorial/acordului-cadru.

Articolul 9

(1) Etapa de planificare/pregatire a unui proces de achizitie publica se initiaza prin identificarea necesitatilor si elaborarea referatelor de necesitate si se incheie cu aprobarea de catre conducatorul entitatii contractante/unitatii de achizitii centralizate a documentatiei de atribuire, inclusiv a documentelor-suport, si, dupa caz, a strategiei de contractare pentru procedura respectiva.

(2) Abrogat.

Alin. (2) al art. 9 a fost abrogat de pct. 1 al art. I din HOTARAREA nr. 866 din 16 noiembrie 2016 , publicata in MONITORUL OFICIAL nr. 972 din 5 decembrie 2016.

(3) Strategia de contractare este un document al fiecarei achizitii cu o valoare estimata egala sau mai mare decat pragurile valorice stabilite la art. 12 alin. (4) din Lege, initiata de entitatea contractanta, si este subiect de evaluare a ANAP, in conditiile stabilite la art. 25, odata cu documentatia de atribuire, referitor la aspectele prevazute la alin. (4) lit. b) si f).

(4) Prin intermediul strategiei de contractare se documenteaza deciziile din etapa de planificare/pregatire a unui achizitii in legatura cu:

- a) relatia dintre obiectul, constrangerile asociate si complexitatea contractului, pe de o parte, si resursele disponibile la nivel de entitate contractanta pentru derularea activitatilor din etapele procesului de achizitie sectoriala, pe de alta parte;
- b) procedura de atribuire aleasa, precum si modalitatile speciale de atribuire a contractului sectorial asociate, daca este cazul;
- c) tipul de contract propus si modalitatea de implementare a acestuia;
- d) mecanismele de plata in cadrul contractului, alocarea riscurilor in cadrul acestuia, masuri de gestionare a acestora, stabilirea penalitatilor pentru neindeplinirea sau indeplinirea defectuoasa a obligatiilor contractuale;
- e) justificarile privind determinarea valorii estimate a contractului/acordului-cadru, precum si orice alte elemente legate de obtinerea de beneficii pentru entitatea contractanta si/sau indeplinirea obiectivelor comunicate la nivelul sectorului administratiei publice in care activeaza entitatea contractanta;

f) justificarile privind alegerea procedurii de atribuire in situatiile prevazute la art. 82 alin. (3)-(6) din Lege si, dupa caz, decizia de a reduce termenele in conditiile legii, criteriile de calificare privind capacitatea si, dupa caz, criteriile de selectie, criteriul de atribuire si factorii de evaluare utilizati;

g) obiectivul din strategia locala/regionala/nationala de dezvoltare la a carui realizare contribuie contractul/acordul-cadru respectiv, daca este cazul;

h) orice alte elemente relevante pentru indeplinirea necesitatii entitatii contractante.

Articolul 10

Etapa de organizare a procedurii de atribuire a contractului sectorial/acordului-cadru incepe prin transmiterea documentatiei de atribuire in SEAP si se finalizeaza odata cu intrarea in vigoare a contractului de achizitie publica/acordului-cadru.

Articolul 11

Etapa postatribuire contract a fiecarui proces de achizitie sectoriala incepe la momentul intrarii in vigoare a contractului sectorial/acordului-cadru si se finalizeaza prin realizarea unei analize la nivel de entitate contractanta a performantei contractorului, in care se prezinta, daca este cazul, concluziile rezultate din procesul de achizitie derulat, inclusiv prin analiza obtinerii beneficiilor pentru entitatile contractante, asa cum sunt acestea identificate in etapa de planificare/pregatire a procedurii in cadrul strategiei de contractare.

Articolul 12

(1) Entitatea contractanta are obligatia de a realiza un proces de achizitie sectoriala prin utilizarea uneia dintre urmatoarele abordari:

a) cu resursele profesionale necesare celor trei etape mai sus identificate existente la nivel de entitate contractanta;

b) prin recurgerea la unitati centralizate de achizitie infiintate prin hotarare a Guvernului, in conditiile art. 55 alin. (3) din Lege;

c) cu ajutorul unui furnizor de servicii de achizitie, selectat in conditiile legii.

(2) Totalitatea proceselor de achizitie sectoriala planificate a fi lansate de o entitate contractanta pe parcursul unui an bugetar reprezinta strategia anuala de achizitie sectoriala la nivelul entitatii contractante.

(3) Strategia anuala de achizitie sectoriala se realizeaza in ultimul trimestru al anului anterior anului caruia ii corespund procesele de achizitie sectoriala cuprinse in aceasta si se aproba de catre conducatorul entitatii contractante.

(4) Entitatea contractanta are dreptul de a opera modificari sau completari ulterioare in cadrul strategiei anuale de achizitie sectoriala, modificari/completari care se aproba conform prevederilor alin. (3).

(5) In cazul in care modificarile prevazute la alin. (4) au ca scop acoperirea unor necesitati ce nu au fost cuprinse initial in strategia anuala de achizitii publice, introducerea acestora in strategie este conditionata de identificarea surselor de finantare.

(6) Entitatea contractanta utilizeaza ca informatii pentru elaborarea strategiei anuale de achizitii sectoriale cel putin urmatoarele elemente estimative:

- a) nevoile identificate la nivel de entitate contractanta ca fiind necesar a fi satisfacute ca rezultat al unui proces de achizitie sectoriala, asa cum rezulta acestea din solicitarile transmise de toate compartimentele din cadrul entitatii contractante;
- b) valoarea estimata a achizitiei corespunzatoare fiecărei nevoi;
- c) capacitatea profesionala existenta la nivel de entitate contractanta pentru derularea unui proces care sa asigure beneficiile anticipate;
- d) resursele existente la nivel de entitate contractanta si, dupa caz, necesarul de resurse suplimentare externe, care pot fi alocate derularii proceselor de achizitii sectoriale.

Articolul 13

(1) In cadrul strategiei anuale de achizitie sectoriala, entitatea contractanta are obligatia de a elabora programul anual al achizitiilor sectoriale, ca instrument managerial utilizat pentru planificarea si monitorizarea portofoliului de procese de achizitie la nivel de entitate contractanta, pentru planificarea resurselor necesare derularii proceselor si pentru verificarea modului de indeplinire a obiectivelor din strategia locala/regionala/nationala de dezvoltare, acolo unde este aplicabil.

(2) Programul anual al achizitiilor sectoriale se elaboreaza pe baza referatelor de necesitate transmise de compartimentele entitatilor contractante si cuprinde totalitatea contractelor sectoriale/acordurilor-cadru pe care entitatea contractanta intentioneaza sa le atribuiască in decursul anului.

(3) Entitatea contractanta are obligatia, atunci cand stabileste programul anual al achizitiilor sectoriale, de a tine cont de:

- a) necesitatile obiective de produse, servicii si lucrari;
- b) gradul de prioritate a necesitatilor prevazute la lit. a);
- c) anticiparile cu privire la sursele de finantare ce urmeaza a fi identificate.

(4) Dupa aprobarea bugetului propriu, entitatea contractanta are obligatia de a-si actualiza programul anual al achizitiilor sectoriale in functie de fondurile aprobate.

(5) Programul anual al achizitiilor sectoriale trebuie sa cuprinda cel putin informatii referitoare la:

- a) obiectul contractului sectorial/acordului-cadru;
- b) codul vocabularului comun al achizitiilor publice (CPV);
- c) valoarea estimata a contractului sectorial/acordului-cadru ce urmeaza a fi atribuit ca rezultat al derularii unui proces de achizitie, exprimata in lei, fara TVA;
- d) sursa de finantare;
- e) procedura stabilita pentru derularea procesului de achizitie;
- f) data estimata pentru initierea procedurii;
- g) data estimata pentru atribuirea contractului sectorial/ acordului-cadru;
- h) modalitatea de derulare a procesului de achizitie, respectiv online sau offline.

(6) După definitivarea programului anual al achizițiilor sectoriale, entitatea contractantă are obligația de a publica semestrial în SEAP extrase din acesta, precum și orice modificare asupra acestora, în termen de 5 zile lucrătoare, extrase care se referă la:

a) contractele de achiziții sectoriale/acordurile-cadru de produse și/sau servicii a căror valoare estimată este mai mare sau egală cu pragurile prevăzute la art. 12 alin. (1) din Lege;

b) contractele de achiziții sectoriale/acordurile-cadru de lucrări a căror valoare estimată este mai mare sau egală cu pragurile prevăzute la art. 12 alin. (4) din Lege.

Articolul 14

Prin excepție de la art. 13 alin. (1), în cazul în care entitatea contractantă implementează proiecte finanțate din fonduri nerambursabile și/sau proiecte de cercetare-dezvoltare, are obligația de a elabora distinct pentru fiecare proiect în parte un program al achizițiilor sectoriale aferent proiectului respectiv.

Articolul 15

Entitatea contractantă, prin compartimentul specializat în domeniul achizițiilor sectoriale prevăzut la art. 2, are obligația de a ține evidența achizițiilor directe de produse, servicii și lucrări, ca parte a strategiei anuale de achiziții sectoriale.

Articolul 16

Prin ordin al președintelui ANAP se pune la dispoziția entităților contractante formularul de program anual al achizițiilor sectoriale.

Secțiunea a 2-a Estimarea valorii achiziției sectoriale și alegerea modalității de atribuire

Articolul 17

(1) Estimarea valorii unei achiziții sectoriale se realizează având în vedere obiectul acesteia, în conformitate cu cap. I secțiunea a 5-a paragraful 3 din Lege.

(2) Obiectul achiziției sectoriale se pune în corespondență cu codul/codurile CPV care îl descriu cât mai exact, relevanța în acest context fiind activitatea ce caracterizează scopul principal al contractului sectorial/acordului-cadru.

Articolul 18

(1) Entitatea contractantă alege modalitatea de achiziție în funcție de următoarele aspecte:

a) valoarea estimată a tuturor achizițiilor cu același obiect sau destinate utilizării identice ori similare ori care se adresează operatorilor economici ce desfășoară constant activități într-o piață de profil relevantă, pe care entitatea contractantă intenționează să le atribuie în cursul unui an bugetar;

b) complexitatea contractului sectorial/acordului-cadru ce urmează a fi atribuit;

c) îndeplinirea condițiilor specifice de aplicare a anumitor modalități de atribuire.

(2) În aplicarea art. 16 alin. (2) din Lege, entitatea contractantă are obligația ca, la alegerea modalității în care se va derula procesul de atribuire a contractului/acordului-cadru, să se raporteze

la valoarea estimata cumulata a produselor, serviciilor si lucrarilor care sunt considerate similare in conditiile alin. (1) lit. a).

(3) In aplicarea art. 16 alin. (2) din Lege, pentru contractele de lucrari aferente obiectivelor de investitii publice noi sau a lucrarilor de interventie asupra celor existente, entitatea contractanta alege procedura de atribuire in functie de urmatoarele considerente, cu conditia ca respectivele investitii sa nu faca parte dintr-un/dintr-o proiect/strategie de dezvoltare integrata la nivel national, regional sau local:

a) valoarea estimata a contractului avand ca obiect prestarea serviciilor de elaborare a studiului de fezabilitate pentru fiecare obiectiv de investitii in parte, daca contractul prevede o clauza privind cedarea drepturilor patrimoniale de autor;

b) valoarea estimata a contractului avand ca obiect prestarea serviciilor de proiectare tehnica si asistenta din partea proiectantului pentru fiecare obiectiv de investitii in parte cumulata cu cea a lucrarilor aferente obiectivului de investitii, indiferent daca acestea fac obiectul aceluiasi contract sau se atribuie contracte diferite;

c) valoarea estimata a contractului avand ca obiect prestarea serviciilor de dirigenie de santier pentru fiecare obiectiv de investitii in parte.

Sectiunea a 3-a Consultarea pietei si impartirea pe loturi

Articolul 19

(1) In conditiile art. 148 din Lege, entitatea contractanta poate derula un proces de consultare a pietei, ca parte a procesului de achizitie sectoriala, care se initiaza prin publicarea in SEAP, precum si prin orice alte mijloace a unui anunt privind consultarea, in cazul in care doreste achizitionarea unor produse/servicii/lucrari cu grad ridicat de complexitate tehnica, financiara sau contractuala ori din domenii cu un rapid progres tehnologic.

(2) Anuntul prevazut la alin. (1) trebuie sa contina cel putin urmatoarele elemente:

a) denumirea entitatii contractante si datele de contact;

b) adresa de internet unde sunt publicate informatiile cu privire la procesul de consultare a pietei;

c) descrierea necesitatilor obiective si constrangerilor de natura tehnica, financiara si/sau contractuala ce caracterizeaza nevoia entitatii contractante in raport cu care se organizeaza respectiva consultare;

d) aspectele supuse consultarii;

e) termenul pana la care se desfasoara procesul de consultare;

f) descrierea modalitatii de desfasurare a consultarii, respectiv modul in care se va realiza interactiunea cu operatorii economici ce raspund la invitatia entitatii contractante.

(3) Aspectele supuse consultarii vizeaza, fara a se limita la acestea, potentiale solutii tehnice, financiare sau contractuale pentru satisfacerea nevoii entitatii contractante, precum si aspecte legate de strategia de contractare, inclusiv divizare pe loturi sau posibilitatea solicitarii de oferte alternative.

Articolul 20

(1) Orice persoana/organizatie interesata, in sensul art. 148 alin. (2) din Lege, transmite entitatii contractante opinii, sugestii sau recomandari cu privire la aspectele supuse consultarii, utilizand formele si mijloacele de comunicare precizate in anuntul privind consultarea.

(2) Entitatea contractanta poate decide ca opiniile, sugestiile sau recomandarile sa fie transmise numai prin mijloace electronice la o adresa dedicata.

(3) Entitatea contractanta poate lua in considerare opiniile, sugestiile sau recomandarile primite in cazul in care le considera relevante.

(4) Entitatea contractanta poate organiza intalniri cu fiecare persoana/organizatie prevazuta la alin. (1) in parte, in cadrul carora se poarta discutii cu privire la opiniile, sugestiile sau recomandarile pe care acestia le-au transmis.

(5) Entitatea contractanta are obligatia de a publica in SEAP rezultatul procesului de consultare a pietei, dar nu mai tarziu de momentul initierii procedurii de atribuire.

(6) Pe parcursul desfasurarii procesului de consultare, entitatea contractanta are obligatia de a pastra confidentialitatea asupra informatiilor declarate de participantii la consultare ca fiind confidentiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuala, potrivit legii.

Articolul 21

(1) Impartirea unei achizitii sectoriale poate viza loturi care au ca obiect produse, servicii sau lucrari similare sau produse, servicii sau lucrari diferite.

(2) In sensul alin. (1), in cazul unor produse, servicii sau lucrari diferite, entitatea contractanta are dreptul de a achizitiona servicii de proiectare fie impreuna cu lucrarile proiectate, in cadrul unui contract sectorial/acord-cadru de lucrari, fie separat de acestea, in cadrul unui contract de servicii.

(3) Loturile stabilite potrivit dispozitiilor alin. (1) pot fi atribuite simultan, in cadrul aceleiasi proceduri de atribuire, sau separat, la intervale diferite de timp.

Sectiunea a 4-a Documentatia de atribuire

Paragraful 1

Consideratii generale

Articolul 22

(1) Documentatia de atribuire este alcatuita din urmatoarele:

a) fisa de date a achizitiei;

b) caiet de sarcini sau document descriptiv, acesta din urma fiind aplicabil in cazul procedurilor de dialog competitiv, negociere sau de parteneriat pentru inovare;

c) clauze contractuale obligatorii;

d) formulare si modele de documente.

(2) Documentatia de atribuire contine orice cerinta, criteriu, regula si alte informatii necesare pentru a asigura ofertantului/candidatului o informare completa, corecta si explicita cu privire la modul de aplicare a procedurii de atribuire.

(3) Fisa de date trebuie sa contina cel putin informatii generale standard, insotite de formalitatile ce trebuie indeplinite in legatura cu procedura de atribuire in cauza, particularizate in functie de contextul in care se incadreaza achizitia, aspectele/cerintele ce pot face obiectul documentului unic de achizitii european, denumit in continuare DUAE, criteriile de calificare si selectie, daca este cazul, informatii privind garantia de participare, modul in care trebuie intocmite si structurate propunerea tehnica si cea financiara, criteriul de atribuire ce urmeaza a fi aplicat, precum si caile de atac ce pot fi utilizate.

(4) Pentru formularea si aplicarea aspectelor referitoare la cerintele ce pot face obiectul DUAE se utilizeaza prevederile din Regulamentul de punere in aplicare (UE) 2016/7 al Comisiei din 5 ianuarie 2016.

(5) Entitatea contractanta are obligatia de genera electronic DUAE completat cu informatiile solicitate in raport cu criteriile de calificare si selectie stabilite prin documentatia de atribuire, marcand campurile din formular pentru care trebuie prezentate referinte de catre operatorii economici, corespunzator respectivelor cerinte, si de a-l atasa in SEAP, impreuna cu celelalte documente ale achizitiei.

(6) Entitatea contractanta trebuie sa asigure corelatia dintre informatiile solicitate prin fisa de date a achizitiei si cele marcate in DEAU in vederea completarii de catre operatorii economici interesati, mentionand totodata in fisa de date a achizitiei modul in care se poate accesa DUAE in vederea completarii de catre operatorii economici interesati.

(7) In cazul in care exista discrepante intre informatiile prevazute in DUAE si cele prevazute in fisa de date, prevaleaza informatiile din fisa de date, DUAE urmand a fi revizuit corespunzator.

(8) Pe langa informatiile prevazute la alin. (3), in cazul acordului-cadru, fisa de date a achizitiei trebuie sa contina si un set minim de informatii specifice referitoare la:

a) numarul sau intervalul in care se va incadra numarul de operatori economici care vor fi parte a acordului-cadru ce urmeaza sa fie incheiat;

b) optiunea de a atribui contractele subsecvente incheierii acordului-cadru cu/fara reluarea competitiei, in cazul in care acordul-cadru urmeaza sa fie incheiat cu mai multi operatori economici;

c) optiunea de a atribui contracte subsecvente prin reluarea competitiei utilizand etapa finala de licitatie electronica, in cazul in care acordul-cadru este incheiat cu mai multi operatori economici;

d) frecventa de atribuire a contractelor subsecvente;

e) criteriul de atribuire si, dupa caz, factorii de evaluare care urmeaza sa se aplice pentru atribuirea contractelor subsecvente, precum si orice alte reguli aferente, in cazul in care atribuirea contractelor respective urmeaza sa se realizeze prin reluarea competitiei sau partial prin reluarea competitiei;

f) estimari ale cantitatilor minime si maxime care ar putea fi solicitate pe durata intregului acord-cadru, precum si ale cantitatilor minime si maxime care ar putea face obiectul unui singur contract subsecvent dintre cele care urmeaza sa fie atribuite pe durata acordului-cadru;

g) estimarea valorii celui mai mare contract subsecvent care urmeaza sa fie atribuit pe durata acordului-cadru.

(9) In cazul in care entitatea contractanta decide organizarea unei etape finale de licitatie electronica, fisa de date a achizitiei va cuprinde si:

a) elementele ofertei care vor face obiectul licitatiei electronice, cu conditia ca respectivele elemente sa fie cuantificabile, astfel incat sa poata fi exprimate in cifre sau procente;

b) eventualele limite ale valorilor pana la care elementele prevazute la lit. a) pot fi imbunatatite, astfel cum rezulta din specificatiile care definesc obiectul contractului;

c) informatiile care vor fi puse la dispozitia ofertantilor pe parcursul licitatiei electronice si, dupa caz, momentul la care aceste informatii vor fi disponibile;

d) conditiile in care ofertantii vor avea dreptul sa liciteze, cu referire in special la diferentele minime care, daca este cazul, vor fi solicitate pentru licitarea noilor oferte;

e) informatiile relevante privind echipamentele electronice ce trebuie utilizate, precum si modalitatile si specificatiile tehnice de conectare;

f) alte informatii relevante privind procesul licitatiei electronice.

(10) Caietul de sarcini contine, in mod obligatoriu, specificatii tehnice care reprezinta cerinte, prescriptii, caracteristici de natura tehnica ce permit fiecarui produs, serviciu sau lucrare sa fie descris, in mod obiectiv, in asa maniera incat sa corespunda necesitatii entitatii contractante.

(11) Cerintele minime de ordin tehnic se definesc astfel incat sa tina seama de cerintele de accesibilitate ale persoanelor cu dizabilitati si de conceptul de proiectare pentru toate categoriile de utilizatori.

(12) Documentul descriptiv cuprinde, in mod obligatoriu, cel putin o descriere a necesitatilor, obiectivelor si constrangerilor entitatii contractante, pe baza carora se vor derula negocierile/dialogul/parteneriatul pentru inovare, precum si cerintele minime de ordin tehnic sau de performanta/functionalitate minime, ce trebuie indeplinite de fiecare oferta/solutie preliminara pentru a fi admisa la faza urmatoare.

(13) In cazul procedurii de dialog competitiv, documentatia descriptiva contine, daca este cazul, posibilitatea acordarii de prime care vor fi acordate participantilor la dialog, precum si valoarea acestora, in conditiile art. 107 din Lege.

(14) Primele se stabilesc in limita bugetului disponibil al entitatii contractante si in functie de cheltuielile specifice implicate de participarea la dialog, valoarea totala a primelor respective neputand depasi 2% din valoarea estimata a contractului care urmeaza sa fie atribuit. Primele se reflecta ca o cheltuiala de aceeaasi natura cu achizitia publica.

(15) Este exceptat de la acordarea primelor operatorul economic a carui oferta este, in final, declarata castigatoare.

Articolul 23

(1) Entitatea contractanta poate initia aplicarea procedurii de atribuire numai dupa ce a fost elaborata documentatia de atribuire.

(2) Entitatea contractanta are obligatia de a incarca integral in SEAP, in zilele lucratoare, documentatia de atribuire impreuna cu documentele-suport.

(3) Documentele-suport contin:

a) declaratia privind persoanele ce detin functii de decizie in cadrul entitatii contractante, respectiv cele cu putere de reprezentare din partea furnizorilor de servicii auxiliare achizitiei, precum si datele de identificare ale acestora;

b) strategia de contractare.

(4) In cazul aplicarii procedurii simplificate, justificarea alegerii procedurii contine numai explicatii cu privire la determinarea valorii estimate a contractului sectorial/acordului-cadru.

(5) Pentru indeplinirea obligatiei prevazute la art. 71 din Lege, entitatea contractanta incarca in SEAP, odata cu documentatia de atribuire, o declaratie pe propria raspundere a reprezentantului legal ce va contine datele de identificare ale persoanelor ce detin functii de decizie in cadrul entitatii contractante, precum si a celor cu putere de reprezentare din partea furnizorului de servicii auxiliare, dar si a celor implicati in procedura din partea acestuia din urma. Acest document nu are caracter de document public, cu exceptia numelui care se publica in fisa de date.

(6) Prin datele de identificare ale persoanelor ce detin functii de decizie in cadrul entitatii contractante, care se regasesc in declaratia prevazuta la alin. (5), se intelege:

a) numele si prenumele;

b) data si locul nasterii;

c) domiciliul actual;

d) codul numeric personal;

e) functia pe care o detine in cadrul entitatii contractante prin raportare la implicarea in procesul de achizitie sectoriala.

(7) In indeplinirea functiei de verificare, ANAP are acces la declaratia prevazuta la alin. (5).

Articolul 24

(1) Informatiile cuprinse in fisa de date a achizitiei se incarca in SEAP numai prin completarea formularului specific disponibil in sistemul informatic si numai de catre entitatile contractante inregistrate.

(2) Documentele prevazute la art. 22 alin. (1) lit. b)-d) si art. 23 alin. (3) vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, si incarcate in SEAP in sectiunile specifice disponibile in sistemul informatic si numai de catre entitatile contractante inregistrate.

Articolul 25

(1) ANAP evalueaza, inainte de transmiterea spre publicare a anuntului de participare/simplificat/de concurs de catre entitatile contractante mentionate la art. 4 alin. (1) lit. a) si b) din Lege, conformitatea cu legislatia aplicabila in domeniul achizitiilor sectoriale a documentatiilor de atribuire aferente contractelor sectoriale/acordurilor-cadru, care intra sub incidenta prevederilor Legii, cu exceptia caietului de sarcini, sau a documentatiei descriptive, in masura in care valoarea estimata a achizitiei este egala sau mai mare decat urmatoarele praguri:

a) 750.000 lei pentru contractul de furnizare;

b) 750.000 lei pentru contractul de servicii;

b¹) 4.445.400 lei pentru contractele sectoriale de servicii care au ca obiect servicii sociale si alte servicii specifice, prevazute in anexa nr. 2 la Lege.

Lit. b¹) a alin. (1) al art. 25 a fost introdusa de pct. 2 al art. I din HOTARAREA nr. 866 din 16 noiembrie 2016 , publicata in MONITORUL OFICIAL nr. 972 din 5 decembrie 2016.

c) 5.000.000 lei pentru contractul de lucrari.

(2) Fac obiectul evaluarii pe baza unei metodologii de selectie, asigurata si aplicata din punct de vedere tehnic de SEAP, documentatiile de atribuire aferente contractelor sectoriale, a caror valoare estimata este mai mica decat pragurile mentionate la alin. (1)*).

(3) In sensul alin. (2), metodologia de selectie a documentatiilor de atribuire ce sunt incluse in esantionul supus verificarii, bazata atat pe elemente de risc, cat si pe elemente aplicate in mod aleatoriu, precum si modul de interactiune cu entitatile contractante verificate se stabilesc prin ordin al presedintelui ANAP.

(4) ANAP evalueaza, inainte de transmiterea spre publicare a anuntului de participare de catre entitatile contractante mentionate la art. 4 alin. (1) lit. c) din Lege, conformitatea cu legislatia aplicabila in domeniul achizitiilor sectoriale a documentatiilor de atribuire aferente contractelor sectoriale/ acordurilor-cadru, care intra sub incidenta prevederilor Legii, cu exceptia caietului de sarcini sau a documentatiei descriptive, in masura in care valoarea estimata a achizitiei este egala sau mai mare decat pragurile prevazute la art. 12 alin. (1) din Lege.

(5) In cazul contractelor finantate din fonduri europene, evaluarea prevazuta la alin. (1) si (4) se realizeaza pentru toate documentatiile de atribuire aferente, indiferent de valoarea estimata.

(6) Procesul de evaluare a documentatiilor de atribuire, precum si a anunturilor/eratelor aferente acestora nu exonereaza de raspundere entitatea contractanta, prevederile art. 1 alin. (4) ramanand aplicabile.

(7) Procesul de evaluare prevazut la alin. (1)-(5) se realizeaza in termen de 10 zile lucratoare de la data primirii documentatiei in SEAP, in urma caruia ANAP:

a) emite entitatii contractante acceptul in vederea initierii procedurii de atribuire; sau

b) informeaza entitatea contractanta asupra neconformitatilor constatate la nivelul documentatiei de atribuire si a motivului pentru care acestea nu sunt in concordanta cu prevederile legale privind achizitiile sectoriale.

(8) Documentatia de atribuire retransmisa de entitatea contractanta ca urmare a incidentei prevederilor alin. (7) lit. b) este evaluata de catre ANAP in termen de 3 zile lucratoare de la data repostarii acesteia in SEAP.

(9) Se considera documentatie de atribuire retransmisa de catre entitati contractante in sensul celor precizate la alin. (8) numai documentatia reincarcata in SEAP in termen de 15 zile de la respingere, ca urmare a neconformitatilor constatate la nivelul acesteia conform alin. (7) lit. b).

(10) In aplicarea art. 238 din Lege, autoritatile contractante au obligatia de a notifica ANAP in situatia prevazuta la acelasi articol, cu 5 zile lucratoare inainte de realizarea etapelor de modificare a contractului, transmitand totodata si argumentele care justifica incadrarea in prevederea legala.

(11) Includerea in verificare a cazurilor prevazute la alin. (10) se va realiza pe baza unei metodologii de selectie, care se stabileste alaturi de modul de interactiune cu autoritatile contractante verificate, prin ordin al presedintelui ANAP.

Articolul 26

(1) Pentru documentatiile de atribuire evaluate conform prevederilor art. 25, operatorul SEAP are obligatia de a asigura ANAP accesul nerestricționat la anunturile transmise de catre entitatile contractante, inainte de publicarea acestora, cu exceptia anuntului de intentie si de atribuire.

(2) In sensul alin. (1), ANAP verifica fiecare anunt, inclusiv cel de tip erata, transmis de catre entitatea contractanta pentru publicare in SEAP.

(3) In termen de 3 zile lucratoare de la data primirii anuntului in SEAP, ANAP are obligatia:

a) fie sa emita catre operatorul SEAP acceptul de publicare pentru anuntul respectiv, in cazul in care in urma verificarii nu se constata erori/omisiuni de completare;

b) fie sa respinga publicarea anuntului, in cazul in care se constata erori/omisiuni de completare, informand totodata entitatea contractanta asupra acestei decizii, precum si asupra modului in care erorile/omisiunile pot fi remediate.

(4) Erorile prevazute la alin. (3) lit. b) reprezinta acele informatii/cerinte din anuntul transmis spre publicare care conduc la incalcarile ale legislatiei in domeniul achizitiilor sectoriale si ale principiilor care stau la baza atribuirii contractului sectorial/acordului-cadru.

(5) In cazul prevazut la alin. (3) lit. a), operatorul SEAP are obligatia:

a) de a transmite anuntul spre publicare in Jurnalul Oficial al Uniunii Europene in cel mult o zi lucratoare de la primirea acceptului de publicare, in cazul in care, in conformitate cu prevederile legii, este prevazuta o obligatie in acest sens sau in cazul in care entitatea contractanta selecteaza voluntar aceasta optiune; operatorul SEAP are obligatia de a asigura inregistrarea in sistemul electronic a datei la care a fost transmis anuntul spre publicare, ca proba privind momentul transmiterii;

b) de a publica anuntul in SEAP in cel mult doua zile lucratoare de la primirea acceptului de publicare.

(6) In aplicarea alin. (1), operatorul SEAP nu are dreptul de a publica anuntul transmis de entitatea contractanta sau de a-l transmite spre publicare in Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, fara obtinerea acceptului de publicare emis de catre ANAP.

Articolul 27

(1) In aplicarea prevederilor art. 246 si 247 din Lege, ANAP controleaza ex-post modul de atribuire a contractelor sectoriale/acordurilor-cadru, care intra sub incidenta prevederilor Legii, ca urmare a sesizarilor/solicitarilor persoanelor fizice/juridice sau din oficiu.

(2) Sesizarea trebuie sa fie insotita de date/documente relevante in sustinerea acesteia.

(3) ANAP controleaza ex-post din oficiu:

a) proceduri de atribuire aferente contractelor finantate din fonduri europene, selectate conform metodologiei de control;

b) in cazul actiunilor tematice.

(4) Metodologia de control ex-post privind modul de atribuire a contractelor sectoriale/acordurilor-cadru, se stabileste prin ordin al presedintelui ANAP.

Articolul 28

In cazul in care, din motive de natura tehnica, operatorul SEAP nu are posibilitatea transmiterii unui anumit anunt spre publicare in Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, entitatii contractante ii revine responsabilitatea transmiterii spre publicare a anuntului respectiv prin mijloace proprii. Operatorul SEAP are obligatia de a instiinta entitatea contractanta cu privire la aparitia unei astfel de situatii, in cel mult o zi lucratoare de la expirarea perioadei prevazute la art. 26 alin. (3) lit. a).

Articolul 29

(1) Orice raspuns al entitatii contractante la solicitarile de clarificari sau informatii primite in conditiile art. 172 alin. (1) din Lege se posteaza in SEAP la sectiunea specifica, disponibila in sistemul informatic, semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

(2) In masura in care solicitarile de clarificari sau informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire nu au fost adresate in timp util de operatorii economici interesati, tinand seama de termenul prevazut la art. 172 din Lege, entitatea contractanta raspunde la solicitarea de clarificari in masura in care se respecta, in mod cumulativ, urmatoarele:

a) perioada necesara pentru elaborarea si transmiterea de catre entitatea contractanta a raspunsului face posibila primirea acestuia de catre operatorii economici inainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor sau solicitarilor de participare;

b) raspunsul nu modifica informatiile deja publicate, nu afecteaza modul de elaborare a ofertelor si nici nu devine necesara publicarea unei erate.

Articolul 30

(1) In conditiile art. 236 din Lege, pe parcursul indeplinirii contractului sectorial/acordului-cadru, pretul poate fi ajustat in situatia in care pe piata au aparut anumite conditii, in urma carora s-a constatat cresterea/diminuarea indicilor de pret pentru elemente constitutive ale ofertei, al caror efect se reflecta in cresterea/diminuarea costurilor pe baza carora s-a fundamentat pretul contractului sectorial/acordului-cadru.

(2) Pentru a se respecta principiul transparentei, posibilitatea de ajustare a pretului trebuie sa fie precizata atat in documentatia de atribuire, cat si in contractul sectorial/acordul-cadru care urmeaza sa fie incheiat, prin clauze speciale in acest sens.

(3) Entitatea contractanta precizeaza atat in documentatia de atribuire, cat si in contractul sectorial/acordul-cadru, modul concret de ajustare a pretului, indicii care vor fi utilizati, precum si sursa informatiilor cu privire la evolutia acestora, cum ar fi buletine statistice sau cotationi ale burselor de marfuri.

(4) Lipsa, modificarea sau completarea informatiilor/clauzelor determina inaplicabilitatea prevederilor referitoare la posibilitatea de ajustare a pretului contractului sectorial/acordului-cadru.

(5) In conditiile art. 236 din Lege, posibilitatea de ajustare a pretului, precizata atat in documentatia de atribuire, cat si in contractul care urmeaza sa fie incheiat, dar fara a fi indeplinite conditiile

prevazute la alin. (3) este posibila numai in cazul in care au loc modificari legislative sau au fost emise de catre entitatile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renuntarea la anumite taxe/impozite locale al caror efect se reflecta in cresterea/diminuarea costurilor pe baza carora s-a fundamentat pretul contractului sectorial/acordului-cadru.

(6) In orice situatie pretul contractului poate fi ajustat doar in masura strict necesara pentru acoperirea costurilor pe baza carora s-a fundamentat pretul contractului.

(7) Modul de ajustare a pretului contractului sectorial nu trebuie sa conduca in niciun caz la alterarea rezultatului procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza caruia contractantul respectiv a fost declarat castigator in urma finalizarii respectivei proceduri, cu exceptia cazului prevazut la alin. (5).

Paragraful 2

Sisteme de calificare

Articolul 31

(1) Entitatile contractante pot institui si utiliza un sistem de calificare in conditiile art. 175 din Lege.

(2) Anunturile privind existenta unui sistem de calificare indica intentia entitatii contractante de a opera un astfel de sistem, pentru unul sau mai multe contracte sectoriale pe care intentioneaza sa le atribui, in cadrul caruia operatorii economici interesati pot aplica in vederea inregistrarii ca potentiali candidati.

(3) Prin intermediul sistemului de calificare este creata o lista de operatori economici permanenta, care poate fi utilizata ca sursa de candidati pentru atribuirea unui contract sectorial avut in vedere de sistemul de calificare.

(4) Atunci cand un sistem de calificare este utilizat ca mijloc de invitare la o procedura concurentiala de ofertare, entitatea contractanta poate decide sa creeze lista de operatori economici numai dintre candidatii calificati in cadrul sistemului.

Articolul 32

(1) Entitatile contractante aplica criteriile de calificare si selectie prevazute la art. 176 din Lege, precum si motivele de excludere prevazute la art. 177 si 179 din Lege.

(2) In conditiile art. 175 alin. (2) din Lege, entitatile contractante, altele decat cele prevazute la art. 4 alin. (1) lit. a) si b) din Lege, aplica norme si criterii obiective pentru excluderea operatorilor economici care solicita calificarea, care pot include criteriile de calificare si selectie prevazute la art. 176, precum si motivele de excludere prevazute la art. 177 si 179 din Lege.

Articolul 33

(1) Sistemul de calificare poate implica diferite etape de calificare.

(2) Entitatile contractante care instituie si utilizeaza un sistem de calificare pastreaza o inregistrare scrisa privind operatorii economici calificati.

(3) Inregistrarea scrisa prevazuta la alin. (2) poate fi impartita pe categorii, in functie de tipul de contract sectorial pentru care este valabila calificarea.

(4) In cazul in care o entitate contractanta considera ca sistemul de calificare al altor entitati sau organisme anumite satisface cerintele sale, ea comunica operatorilor economici interesati numele acestor alte entitati sau organisme.

Articolul 34

(1) Entitatea contractanta este obligata sa publice anuntul privind existenta unui sistem de calificare prin intermediul SEAP.

(2) In cazul in care entitatea contractanta preconizeaza operarea sistemului de calificare pe o perioada mai lunga de 3 ani, este obligata sa trimita o notificare conform alin. (1), anual, incepand cu anul urmator celui in care sistemul a fost implementat pentru prima data.

Paragraful 3

Stabilirea criteriilor de calificare si a criteriilor de selectie

Articolul 35

(1) Criteriile de calificare au ca scop demonstrarea potentialului tehnic, financiar si organizatoric al fiecarui operator economic participant la procedura, potential care trebuie sa reflecte posibilitatea concreta a acestuia de a indeplini contractul si de a rezolva eventualele dificultati legate de indeplinirea acestuia, in cazul in care oferta sa va fi declarata castigatoare.

(2) Criteriile de selectie au ca scop selectarea candidatilor cu cea mai mare capacitate economica si financiara, tehnica si/sau profesionala dintre operatorii economici care au depus o solicitare de participare in cazul aplicarii procedurilor de atribuire ce se desfasoara in mai multe etape.

(3) Selectia candidatilor reprezinta un proces distinct care urmeaza procesului de calificare si care are ca scop doar limitarea numarului de candidati calificati care vor depune oferta in etapa a doua a licitatiei restranse sau, dupa caz, care vor participa la dialog/negocieri. Selectia se realizeaza prin acordarea pentru fiecare candidat in parte a unui punctaj care trebuie sa reflecte capacitatea acestuia de a indeplini contractul ce urmeaza sa fie atribuit.

Articolul 36

(1) Entitatea contractanta poate utiliza criteriile de calificare atunci cand aplica orice procedura de atribuire.

(2) Entitatea contractanta stabileste criteriile de selectie in cadrul documentatiei de atribuire atunci cand aplica in cadrul procedurii de atribuire etapa de selectie a candidatilor si trebuie sa se raporteze la criteriile de calificare stabilite prin documentatia de atribuire.

(3) Criteriile de selectie pot face referire numai la situatia economica si financiara si/sau la capacitatea tehnica si profesionala si trebuie sa se raporteze la criteriile de calificare ce au fost stabilite de entitatea contractanta prin documentatia de atribuire.

(4) Criteriile de calificare si criteriile de selectie stabilite de entitatea contractanta sunt incluse in fisa de date a achizitiei, precum si in anuntul de participare.

(5) Entitatea contractanta are obligatia sa precizeze in anuntul de participare si in documentatia de atribuire modalitatea de acordare a punctajului pe baza caruia se va realiza clasamentul candidatilor, ori de cate ori urmeaza sa realizeze o selectie a acestora.

(6) Criteriile de calificare si criteriile de selectie care se regasesc in caietul de sarcini ori in documentatia descriptiva si care nu sunt prevazute in fisa de date a achizitiei/anuntul de participare sunt considerate clauze nescrise.

Articolul 37

(1) Entitatea contractanta nu are dreptul de a restrictiona participarea la procedura de atribuire a contractului sectorial/acordului-cadru prin introducerea unor criteriile minime de calificare, care:

a) nu prezinta relevanta in raport cu natura si complexitatea contractului sectorial/acordului-cadru ce urmeaza sa fie atribuit;

b) sunt disproportionate in raport cu natura si complexitatea contractului sectorial/acordului-cadru ce urmeaza a fi atribuit.

(2) Entitatea contractanta are dreptul de a impune ca cerinta minima de calificare, in raport cu situatia economica si financiara a ofertantilor/candidatilor, un anumit nivel al unor indicatori economici sau financiari, numai in cazul in care indicatorii respectivi au o legatura concreta cu un eventual risc de neindeplinire a contractului sectorial/acordului-cadru.

(3) In aplicarea prevederilor art. 67 alin. (5) din Lege, entitatea contractanta are dreptul de a impune prin documentatia de atribuire, ca in situatia in care este depusa o oferta de catre operatori economici care participa in comun la procedura de atribuire, fiecare dintre acestia sa demonstreze indeplinirea unui nivel al criteriile referitoare la capacitatea economica si financiara si capacitatea tehnica si profesionala proportional cu cota de implicare in executarea viitorului contract sectorial/acord-cadru.

Paragraful 4

Stabilirea criteriului de atribuire

Articolul 38

(1) In cazul in care criteriul utilizat este criteriul "cel mai bun raport calitate-pret" sau "cel mai bun raport calitate-cost", astfel cum este prevazut la art. 209 alin. (3) lit. c) si d) din Lege, stabilirea ofertei castigatoare se realizeaza prin aplicarea unui sistem de factori de evaluare pentru care se stabilesc ponderi relative sau un algoritm specific de calcul.

(2) Factorii de evaluare a ofertelor, precum si algoritmul de punctare prevazut la alineatul (1), se precizeaza in mod clar si detaliat in cadrul documentatiei de atribuire si vor reflecta metodologia de punctare a avantajelor care vor rezulta din propunerile tehnice si financiare prezentate de ofertanti.

(3) In aplicarea art. 209 alin. (3) lit. c) si d) din Lege, in cazul in care calitatea personalului ce va realiza efectiv activitatile ce fac obiectul contractului sectorial/acordului-cadru ce urmeaza a fi atribuit poate sa aiba/are un impact semnificativ asupra nivelului de executare si a rezultatului a acestuia, factorii de evaluare a ofertelor se vor referi si la organizarea, calificarea si experienta respectivului personal.

(4) Entitatea contractanta nu poate folosi organizarea, calificarea si experienta personalului desemnat pentru a efectua activitatile contractului sectorial/acordului-cadru, respectiv cel precizat la alin. (3), ca parte a procesului de calificare si selectie in cadrul procedurii de atribuire a respectivului contract sectorial/acord-cadru.

(5) In cazul in care, in cadrul unei proceduri de atribuire, entitatea contractanta stabileste criteriile de calificare, in conditiile art. 192 lit. g) din Lege, aceste criterii se refera la calificarea si experienta profesionala a personalului permanent, in special de conducere, al operatorului economic candidat/ofertant, care este precizat in DUAE, respectiv la alte persoane decat cele desemnate pentru a efectua activitatile contractului sectorial/acordului-cadru in cauza.

(6) In aplicarea art. 209 alin. (8) si (9) din Lege, in cazul contractelor sectoriale/acordurilor-cadru de servicii avand ca obiect prestatii intelectuale, cum ar fi cele de consultanta/ asistenta tehnica, elaborare studii, proiectare sau supervizare, aferente unor proiecte de complexitate ridicata, prevederile alin. (1) se aplica in mod obligatoriu, iar ponderea alocata factorului pret nu poate fi mai mare de 40%.

(7) Prin ordin al presedintelui A.N.A.P., emis in termen de 30 de zile de la intrarea in vigoare a prezentei hotarari, se stabilesc categoriile de servicii intelectuale, in sensul alin. (6).

(8) Atunci cand stabileste factorii de evaluare a ofertelor, entitatea contractanta nu are dreptul de a utiliza factori care:

a) nu au o legatura directa cu natura si obiectul contractului sectorial/acordului-cadru ce urmeaza sa fie atribuit;

b) nu reflecta un avantaj pe care entitatea contractanta il poate obtine prin utilizarea factorului de evaluare respectiv.

(9) Ponderea stabilita pentru fiecare factor de evaluare nu trebuie sa conduca la distorsionarea rezultatului aplicarii procedurii pentru atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru. Pentru fiecare factor de evaluare entitatea contractanta are obligatia de a stabili o pondere care sa reflecte in mod corect:

a) importanta caracteristicii tehnice/functionale considerate a reprezenta un avantaj calitativ, de mediu si/sau social ce poate fi punctat; sau

b) cuantumul valoric al avantajelor de natura financiara pe care ofertantii le pot oferi prin asumarea unor angajamente suplimentare in raport cu cerintele minime prevazute in caietul de sarcini sau documentul descriptiv.

(10) In cazul in care, in cadrul unei proceduri se atribuie mai multe loturi, entitatea contractanta poate stabili criterii de atribuire separate si diferite pentru fiecare lot in parte.

Articolul 39

(1) In cazul in care criteriul de atribuire utilizat este "costul cel mai scazut", astfel cum este prevazut la art. 209 alin. (3) lit. b) din Lege, acesta se calculeaza prin insumarea cuantificarilor in unitatea monetara, exprimate in valoare neta, a eforturilor entitatii contractante corespunzatoare elementelor ciclului de viata identificate de entitatea contractanta ca fiind relevante pentru obiectul contractului in fiecare an de utilizare a echipamentului, serviciului sau lucrarii achizitionate si in plus fata de costul de achizitie. Moneda utilizata la cuantificarea unitatilor monetare in valoare neta este cea in care se exprima pretul contractului.

(2) Pentru perspectiva financiara a ciclului de viata, entitatea contractanta trebuie sa aiba in vedere urmatoarele:

a) la determinarea costului elementelor pe ciclul de viata pentru fiecare an de utilizare, preturile relevante care trebuie luate in considerare sunt preturile platibile de catre entitatea contractanta

pentru utilizarea produsului, serviciului sau lucrării, exclusiv TVA, inclusiv taxe și impozite în sarcina entității contractante aferente utilizării produsului, serviciului sau lucrării respective;

b) costul pe ciclul de viață și costul pe elementele acestuia se calculează prin însumarea diferitelor tipuri de costuri înregistrate în fiecare an pe durata de comparație/de viață și aplicarea la acestea a ratei de actualizare, astfel încât acestea să fie exprimate ca valoare în anul financiar de realizare a achiziției.

(3) Entitățile contractante au obligația de a comunica în cadrul documentației de atribuire toate informațiile necesare pentru calculul financiar al fiecărui element de cost inclus în costul pe ciclul de viață.

(4) Informațiile comunicate conform alin. (3) includ cel puțin următoarele: condițiile, mediul și intensitatea de utilizare, durata de utilizare anticipată și durata de utilizare luată în considerare pentru aplicarea criteriului de atribuire și compararea ofertelor, eforturile ce trebuie cuantificate pentru fiecare element de cost, rata de actualizare care urmează a fi utilizată pentru calculul din perspectiva financiară, modalitatea efectivă de realizare a calculului costului pe durata de viață în propunerea financiară, condiții contractuale de monitorizare a materializării elementelor de cost din perspectiva financiară și efectele generate prin materializarea/nematerializarea cuantificarilor monetare a elementelor de cost pe o perioadă egală cu perioada utilizată pentru calculul costului pe ciclul de viață în scopul comparării ofertelor.

(5) În cazul aplicării criteriului de atribuire prevăzut la alin. (1), ierarhia ofertelor admisibile se stabilește în ordinea crescătoare a costului pe ciclul de viață actualizat în anul în care se inițiază procedura, iar drept oferta castigatoare este desemnată oferta cu cel mai mic cost pe ciclul de viață.

Articolul 40

În cazul în care criteriul utilizat este "prețul cel mai scăzut", astfel cum este prevăzut la art. 209 alin. (3) lit. a) din Lege, stabilirea ofertei castigatoare se realizează numai prin compararea prețurilor prezentate în cadrul ofertelor admisibile, fără să fie cuantificate alte elemente de natură tehnică sau alte avantaje care rezultă din modul de îndeplinire a contractului sectorial/acordului-cadru de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire.

Paragraful 5

Stabilirea garanției de participare

Articolul 41

(1) Garanția de participare reprezintă un instrument aferent modului de prezentare a ofertei care are drept scop protejarea entității contractante față de riscul unui comportament necorespunzător al ofertantului pe toată perioada implicării sale în procedura de atribuire.

(2) Entitatea contractantă are dreptul de a solicita ofertanților constituirea garanției de participare.

(3) Fișa de date a achiziției trebuie să conțină următoarele informații privind constituirea garanției de participare:

a) valoarea, ce nu poate depăși 2% din valoarea estimată a contractului sectorial sau în cazul acordului-cadru din valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent, fără a fi luată în calcul valoarea pentru diverse și neprevăzute, dacă este cazul;

b) perioada de valabilitate care va fi cel puțin egala cu perioada minima de valabilitate a ofertei, astfel cum a fost solicitata prin documentatia de atribuire.

(4) Prin exceptie de la prevederile alin. (3) lit. a), in cazul atribuirii contractelor a caror valoare estimata este mai mica decat echivalentul in lei a 25.000.000 euro, valoarea garantiei de participare nu poate depasi 1% din valoarea estimata a contractului/acordului-cadru ce urmeaza a fi atribuit.

Alin. (4) al art. 41 a fost introdus de pct. 3 al art. I din HOTARAREA nr. 866 din 16 noiembrie 2016 , publicata in MONITORUL OFICIAL nr. 972 din 5 decembrie 2016.

Articolul 42

(1) Garantia de participare se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari, in conditiile legii.

(2) Garantia de participare trebuie sa fie constituita in suma si pentru perioada de valabilitate prevazute in documentatia de atribuire.

(3) Garantia trebuie sa fie irevocabila.

(4) Instrumentul de garantare trebuie sa prevada ca plata garantiei de participare se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate, si se prezinta autoritatii contractante cel mai tarziu la data si ora-limita de depunere a ofertelor.

Alin. (4) al art. 42 a fost modificat de pct. 4 al art. I din HOTARAREA nr. 866 din 16 noiembrie 2016 , publicata in MONITORUL OFICIAL nr. 972 din 5 decembrie 2016.

(5) Entitatea contractanta nu are dreptul:

a) de a impune sau de a interzice prezentarea unui instrument de garantare emis de catre o anumita societate bancara ori societate de asigurari, nominalizata in mod expres in documentatia de atribuire;

b) de a limita posibilitatea de prezentare a instrumentelor de garantare numai la cele care sunt emise de catre societati bancare sau numai la cele care sunt emise de catre societati de asigurari.

(6) Prin exceptie de la prevederile alin. (1), in cazul in care valoarea garantiei de participare este mai mica de 5.000 lei si numai daca in documentatia de atribuire este prevazuta aceasta posibilitate, garantia de participare se poate constitui si prin depunerea la casieria entitatii contractante a unei sume in numerar.

(7) In orice situatie, dovada constituirii garantiei de participare trebuie sa fie prezentata cel mai tarziu la data si ora-limita de depunere a ofertelor.

Articolul 43

(1) Entitatea contractanta are obligatia de a retine garantia de participare atunci cand ofertantul se afla in oricare dintre urmatoarele situatii:

- a) isi retrage oferta in perioada de valabilitate a acesteia;
- b) oferta sa fiind stabilita castigatoare, nu constituie garantia de buna executie in termenul prevazut la art. 44 alin. (3);
- c) oferta sa fiind stabilita castigatoare, refuza sa semneze contractul sectorial/acordul-cadru in perioada de valabilitate a ofertei.

(2) In cazul incheierii unui acord-cadru, prevederea alin. (1) lit. b) nu este aplicabila.

Articolul 44

(1) Garantia de participare, constituita de ofertantul a carui oferta a fost stabilita ca fiind castigatoare, se restituie de entitatea contractanta in cel mult 3 zile lucratoare de la data constituirii garantiei de buna executie.

(2) In cazul unei proceduri de atribuire a unui acord-cadru, precum si in cazul atribuirii unui contract pentru care nu este obligatorie constituirea garantiei de buna executie, garantia de participare constituita de ofertantul a carui oferta a fost stabilita castigatoare se restituie de catre entitatea contractanta in cel mult 3 zile lucratoare de la data semnarii acordului-cadru/contractului sectorial.

(3) Garantia de participare, constituita de ofertantii a caror oferta nu a fost stabilita castigatoare, se returneaza de entitatea contractanta dupa semnarea contractului sectorial/acordului-cadru cu ofertantul/ofertantii ale carui/caror oferte au fost desemnate castigatoare, dar nu mai tarziu de 3 zile lucratoare de la data semnarii contractului sectorial/acordului-cadru cu ofertantul declarat castigator.

(4) In cazul in care entitatea contractanta se afla, conform prevederilor art. 225 alin. (1) sau art. 226 din Lege, in situatia de a anula procedura de atribuire, garantia de participare se restituie dupa data expirarii termenului de depunere a unei contestatii cu privire la aceasta decizie, dar nu mai tarziu de 3 zile lucratoare de la aceasta data.

(5) Dupa primirea comunicarii prevazute la art. 228 din Lege, ofertantii ale caror oferte au fost declarate necastigatoare au dreptul de a obtine eliberarea garantiei de participare inainte de expirarea perioadei prevazute la alin. (2) sau, dupa caz, la alin. (3), daca transmit entitatii contractante o solicitare in acest sens. Entitatea contractanta are obligatia de a restitui garantia de participare in cel mult 3 zile lucratoare de la primirea unei solicitari in acest sens.

Paragraful 6

Stabilirea garantiei de buna executie

Articolul 45

(1) Garantia de buna executie a contractului se constituie de catre contractant in scopul asigurarii entitatii contractante de indeplinirea cantitativa, calitativa si in perioada convenita a contractului sectorial/contractului subsecvent.

(2) In cazul atribuirii unui contract de furnizare sau de servicii, cu exceptia serviciilor de proiectare, a carui valoare estimata este mai mica decat valoarea prevazuta la art. 12 alin. (1) din Lege, precum si in cazul unui contract atribuit in urma aplicarii procedurii de negociere fara publicarea prealabila a unui anunt de participare, entitatea contractanta are dreptul de a nu solicita contractantului constituirea garantiei de buna executie.

(3) Garantia de buna executie se constituie in termen de 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului sectorial/ contractului subsecvent.

(4) Entitatea contractanta stabileste valoarea garantiei de buna executie prin raportare la complexitatea contractului care urmeaza a fi executat, care insa nu trebuie sa depaseasca 10% din pretul contractului, fara TVA, si fara a lua in calcul diverse si neprevazute, daca este cazul.

(5) In cazul in care pe parcursul executarii contractului sectorial se suplimenteaza valoarea acestuia, contractantul are obligatia de a completa garantia de buna executie in corelatie cu noua valoare a contractului respectiv.

Articolul 46

(1) De regula, garantia de buna executie se constituie printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara sau de o societate de asigurari, care devine anexa la contract, prevederile art. 42 alin. (3)-(5) aplicandu-se corespunzator.

(2) In cazul in care valoarea garantiei de buna executie este mai mica de 5.000 lei entitatea contractanta are dreptul de a accepta constituirea acesteia prin depunerea la casierie a unor sume in numerar.

(3) Daca partile convin, garantia de buna executie se poate constitui si prin retineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, cu conditia ca entitatea contractanta sa fi prevazut aceasta posibilitate in documentatia de atribuire.

(4) In sensul alin. (3), contractantul are obligatia de a deschide un cont la dispozitia entitatii contractante, la o banca agreata de ambele parti.

(5) In cazul in care entitatea contractanta are calitatea de autoritate publica, institutie publica sau operator economic cu capital integral sau majoritar de stat, contractantul are obligatia de a deschide contul la dispozitia entitatii contractante, prevazut la alin. (4), la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent in administrarea acestuia.

(6) Suma initiala care se depune de catre contractant in contul de disponibil astfel deschis potrivit alin. (4) si (5) nu trebuie sa fie mai mica de 0,5% din pretul contractului sectorial/contractului subsecvent, fara TVA.

(7) Pe parcursul indeplinirii contractului sectorial/contractului subsecvent, entitatea contractanta urmeaza sa alimenteze contul de disponibil prevazut la alin. (4) si (5) prin retineri succesive din sumele datorate si convenite contractantului pana la concurenta sumei stabilite drept garantie de buna executie in contractul sectorial/contractul subsecvent si va instiinta contractantul despre varsamantul efectuat, precum si despre destinatia lui.

(8) Din contul de disponibil deschis la Trezoreria Statului pe numele contractantului prevazut la alin. (5) pot fi dispuse plati atat de catre contractant, cu avizul scris al entitatii contractante care se prezinta unitatii Trezoreriei Statului, cat si de unitatea Trezoreriei Statului la solicitarea scrisa a entitatii contractante in favoarea careia este constituita garantia de buna executie.

(9) Contul de disponibil prevazut la alin. (4) si (5) este purtator de dobanda in favoarea contractantului.

Articolul 47

Entitatea contractanta are dreptul de a emite pretentii asupra garantiei de buna executie, oricand pe parcursul indeplinirii contractului sectorial/contractului subsecvent, in limita prejudiciului creat, in cazul in care contractantul nu isi indeplineste din culpa sa obligatiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretentii asupra garantiei de buna executie entitatea contractanta are obligatia de a notifica pretentia atat contractantului, cat si emitentului instrumentului de garantare, precizand obligatiile care nu au fost respectate, precum si modul de calcul al prejudiciului. In situatia executarii garantiei de buna executie, partial sau total, contractantul are obligatia de a reintregii garantia in cauza raportat la restul ramas de executat.

Articolul 48

(1) In cazul contractului de furnizare, entitatea contractanta are obligatia de a elibera/restitui garantia de buna executie in cel mult 14 zile de la data intocmirii procesului-verbal de receptie a produselor care fac obiectul contractului sectorial/contractului subsecvent si/sau de la plata facturii finale, daca nu a ridicat pana la acea data pretentii asupra ei.

(2) In cazul contractului de servicii, entitatea contractanta are obligatia de a elibera/restitui garantia de buna executie in cel mult 14 zile de la data indeplinirii de catre contractant a obligatiilor asumate prin contractul sectorial/contractul subsecvent respectiv, daca nu a ridicat pana la acea data pretentii asupra ei.

(3) In cazul contractelor de servicii de proiectare, entitatea contractanta are obligatia de a elibera/restitui garantia de buna executie dupa cum urmeaza:

a) valoarea garantiei de buna executie aferenta studiilor de fezabilitate si/sau fezabilitate, in termen de 14 zile de la data predarii si insusirii/aprobării documentatiei tehnico-economice respective sau de la data finalizarii tuturor obligatiilor contractului de servicii, daca nu a ridicat pana la acea data pretentii asupra ei;

b) valoarea garantiei de buna executie aferenta proiectului tehnic si/sau detaliilor de executie, in termen de 14 zile de la data incheierii procesului-verbal de receptie la terminarea lucrarilor executate in baza proiectului respectiv, daca nu a ridicat pana la acea data pretentii asupra ei, dar nu mai tarziu de 3 ani de la predarea respectivelor documentatii tehnice, in situatia in care entitatea contractanta nu a atribuit in aceasta perioada contractul de lucrari in cauza;

c) valoarea garantiei de buna executie aferenta serviciilor de supervizare a lucrarilor/dirigentie de santier, in termen de 14 zile de la data emiterii raportului final de supervizare/expirarea duratei de garantie acordata lucrării in cauza.

(4) In cazul contractelor de lucrari, entitatea contractanta are obligatia de a elibera/restitui garantia de buna executie dupa cum urmeaza:

a) 70% din valoarea garantiei, in termen de 14 zile de la data incheierii procesului-verbal de receptie la terminarea lucrarilor, daca nu a ridicat pana la acea data pretentii asupra ei, iar riscul pentru vicii ascunse este minim;

b) restul de 30% din valoarea garantiei, la expirarea perioadei de garantie a lucrarilor executate, pe baza procesului-verbal de receptie finala.

(5) Procesele-verbale de receptie la terminarea lucrarilor si, respectiv, de receptie finala pot fi intocmite si pentru parti/obiecte din/de lucrare, daca acestea sunt distincte din punct de vedere fizic si functional, proportional cu valoarea lucrarilor receptionate.

Capitolul III

Realizarea achizitiei sectoriale

Sectiunea 1 Achizitia directa

Articolul 49

(1) Entitatea contractanta are dreptul de a achizitiona direct produse, servicii sau lucrari, in masura in care valoarea estimata a achizitiei, fara TVA, este mai mica decat pragurile valorice prevazute la art. 12 alin. (4) din Lege.

(2) SEAP pune la dispozitia entitatilor contractante posibilitatea tehnica de a achizitiona direct, prin intermediul catalogului electronic publicat in SEAP, produse, servicii sau lucrari, a caror achizitionare intra sub incidenta prevederilor alin. (1).

(3) In cazul in care entitatea contractanta nu identifica in cadrul catalogului electronic produsul, serviciul sau lucrarea care ii poate satisface necesitatea sau constata ca pretul postat de operatorii economici pentru obiectul achizitiei este mai mare decat pretul pietei sau, din motive tehnice imputabile SEAP, nu este posibil accesul la catalogul electronic, atunci entitatea contractanta poate realiza achizitia de la orice operator economic, elaborand in acest sens o nota justificativa.

(4) Achizitia prevazuta la alin. (1) se realizeaza pe baza de document justificativ.

(5) Angajamentul legal prin care se angajeaza cheltuielile aferente achizitiei directe poate lua forma unui contract sectorial sau, dupa caz, a unui document fiscal ori a unei comenzi, inclusiv in cazul achizitiilor initiale prin intermediul instrumentelor de plata ce permit posesorului sa le utilizeze in relatia cu comerciantii in vederea efectuarii de plati, fara numerar, pentru achizitionarea de produse, servicii si/sau lucrari prin intermediul unui terminal, cum ar fi, dar fara a se limita la, cardurile de plata si/sau portofele electronice.

Articolul 50

(1) In cadrul SEAP, operatorii economici inregistrati au posibilitatea de a publica un catalog cuprinzand produsele, serviciile sau lucrarile pe care le ofera, cu rol de instrument de lucru optional pentru aplicarea prevederilor art. 49 alin. (1).

(2) In cazul in care publica un astfel de catalog, operatorii economici au obligatia de a mentiona detalii cu privire la produsele, serviciile sau lucrarile oferite, inclusiv pretul, astfel incat entitatea contractanta sa aiba suficiente informatii pentru a alege in mod corect si obiectiv.

Articolul 51

(1) Entitatea contractanta, accesand cataloagele publicate in SEAP, are dreptul de a alege dintre produsele, serviciile sau lucrarile prezentate in aceste cataloage si de a transmite in acest scop, prin intermediul SEAP, notificari operatorilor economici care le ofera.

(2) Notificarile prevazute la alin. (1) trebuie sa contina informatii referitoare la:

a) datele de identificare ale produselor, serviciilor sau lucrarilor solicitate;

b) cerintele privind livrarea, prestarea sau executarea;

c) conditiile in care urmeaza sa se efectueze plata.

Articolul 52

(1) În termen de două zile de la primirea notificării prevăzute la art. 51 alin. (1) operatorul economic are obligația de a transmite prin intermediul SEAP acceptul sau refuzul condițiilor impuse de entitatea contractantă.

(2) Netransmiterea unui răspuns în termenul prevăzut la alin. (1) echivalează cu neacceptarea condițiilor impuse de entitatea contractantă.

(3) În cazul în care operatorul economic acceptă condițiile impuse de entitatea contractantă, va transmite acesteia, prin intermediul SEAP, oferta fermă pentru furnizarea produselor, prestarea serviciilor sau executarea lucrărilor.

(4) Entitatea contractantă va transmite prin intermediul SEAP dacă acceptă oferta fermă prevăzută la alin. (3), în termen de cel mult 5 zile de la data transmiterii ofertei ferme de către operatorul economic.

(5) În situația în care achiziția directă se realizează în conformitate cu prevederile art. 49 alin. (3), entitatea contractantă transmite în SEAP o notificare cu privire la achiziția directă a carei valoare depășește 13.000 lei fără TVA, în cel mult 10 zile de la data primirii documentului justificativ ce stă la baza achiziției realizate.

(6) Transmiterea notificării prevăzute la alin. (5) se va efectua în format electronic prin utilizarea aplicației disponibile la adresa de internet www.e-licitatie.ro și va cuprinde minimum următoarele informații:

- a) denumirea și datele de identificare ale operatorului economic;
- b) obiectul achiziției;
- c) codul CPV;
- d) valoarea achiziției;
- e) cantitatea achiziționată;
- f) data realizării achiziției.

Sectiunea a 2-a Reguli generale de participare la procedura de atribuire

Articolul 53

În aplicarea prevederilor art. 180 din Lege și fără a afecta posibilitatea operatorilor economici de a depune oferta alternativă sau de a oferi pe mai multe loturi diferite, ofertantul/candidatul nu are dreptul ca în cadrul aceleiași proceduri de atribuire:

- a) să depună două sau mai multe candidaturi/oferte individuale și/sau comune, sub sancțiunea excluderii din competiție a tuturor candidaturilor/ofertelor în cauză;
- b) să depună oferta individuală/comună și să fie nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte, sub sancțiunea excluderii ofertei individuale sau, după caz, a celei în care este ofertant asociat.

Articolul 54

(1) Intreprinderile afiliate, asa cum sunt definite la art. 51 alin. (3) din Lege, au dreptul de a participa in cadrul aceleiasi proceduri de atribuire, dar numai in cazul in care participarea acestora nu este de natura sa distorsioneze concurenta.

(2) In situatia in care, in cadrul unei proceduri de atribuire, doua sau mai multe intreprinderi afiliate depun oferte separate, entitatea contractanta solicita ofertantilor in cauza sa demonstreze, prezentand documente relevante in acest sens, faptul ca situatia respectiva nu poate influenta rezultatul procedurii de atribuire.

(3) In scopul verificarii prevazute la alin. (2), fiecare ofertant include in oferta informatii privind intreprinderile afiliate.

(4) In cazul in care dovezile si clarificarile transmise potrivit alin. (2) sunt insuficiente, ofertele depuse de respectivele intreprinderi afiliate sunt considerate inacceptabile.

Articolul 55

(1) In cazul in care ofertantul/candidatul isi demonstreaza situatia economica si financiara, respectiv capacitatea tehnica si profesionala invocand suportul unui/unor tert/terti, atunci acesta are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza, de regula, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care se confirma faptul ca acesta va pune la dispozitia ofertantului/candidatului resursele invocate.

(2) Entitatea contractanta are obligatia de a lua in considerare aceasta sustinere, ca proba a indeplinirii criteriilor minime impuse in cadrul documentatiei de atribuire, cu conditia ca ofertantul/candidatul sa poata demonstra ca dispune efectiv de resursele entitatilor ce acorda sustinerea, necesare pentru realizarea contractului.

Articolul 56

In scopul verificarii indeplinirii criteriilor de calificare si selectie de catre tertul/terti care acorda sustinere, in conditiile art. 197 alin. (1) din Lege, entitatea contractanta poate solicita tertului/tertilor sustinator/sustinatori, oricand pe parcursul procesului de evaluare, documente si informatii suplimentare in legatura cu angajamentul dat sau cu documentele prezentate, in situatia in care exista rezerve in ceea ce priveste corectitudinea informatiilor sau documentelor prezentate sau cu privire la posibilitatea de executare a obligatiilor asumate prin respectivul angajament.

Articolul 57

(1) In cazul in care contractantul intampina dificultati pe parcursul executarii contractului sectorial/acordului-cadru, iar sustinerea acordata de unul sau mai multi tertii vizeaza indeplinirea criteriilor referitoare la situatia economica si financiara si/sau capacitatea tehnica si profesionala, entitatea contractanta va solicita ofertantului/candidatului ca, prin actul incheiat cu tertul/terti sustinator/sustinatori sa garanteze materializarea aspectelor ce fac obiectul respectivului angajament ferm. Prevederile contractuale dintre entitatea contractanta si contractantul principal vor asigura ca entitatea contractanta poate aplica aceasta obligatie.

(2) Entitatea contractanta va trebui, de asemenea, sa includa in contract clauze specifice care sa permita entitatii contractante sa urmareasca orice pretentie la daune pe care contractantul ar putea sa o aiba impotriva tertului/tertilor sustinator/sustinatori pentru nerespectarea obligatiilor asumate prin angajamentul ferm, cum ar fi, dar fara a se limita la, printr-o cesiune a drepturilor contractantului catre entitatea contractanta, cu titlu de garantie.

Articolul 58

(1) In situatia in care entitatea contractanta solicita in cadrul criteriilor referitoare la capacitatea de exercitare a activitatii profesionale si/sau capacitatea tehnica si profesionala prezentarea unor autorizatii specifice, cerinta se considera indeplinita in cazul operatorilor economici ce participa in comun la procedura de atribuire, daca acestia demonstreaza ca dispun de respectivele resurse autorizate si/sau ca unul dintre membrii asocierii detine autorizatia solicitata, dupa caz, cu conditia ca respectivul membru sa execute partea din contract pentru care este solicitata autorizatia respectiva.

(2) In cazul in care ofertantul/candidatul sau operatorii economici care participa in comun la procedura de atribuire subcontracteaza o parte din contractul sectorial care urmeaza sa fie atribuit, cerinta prevazuta la alin. (1) se considera indeplinita daca subcontractantul nominalizat detine autorizatia solicitata prin documentatia de atribuire, cu conditia ca acesta sa execute partea din contract pentru care este solicitata autorizatia respectiva.

Sectiunea a 3-a Reguli aplicabile comunicarii

Articolul 59

(1) Situatiile si conditiile in care este permisa folosirea altor mijloace de comunicare decat cele electronice sunt:

a) atunci cand, ca urmare a naturii specializate a achizitiei, se utilizeaza mijloace electronice de comunicare care necesita instrumente, dispozitive, formate de fisiere specifice, aplicatii care nu sunt disponibile cu caracter general;

b) atunci cand aplicatiile care suporta formatele de fisiere adecvate pentru descrierea ofertelor utilizeaza formate de fisiere care nu pot fi procesate de nicio alta aplicatie deschisa sau disponibila cu caracter general sau fac obiectul unui regim de licente limitate de drepturi de proprietate intelectuala, iar entitatea contractanta nu le poate pune la dispozitie pentru descarcare sau pentru utilizare la distanta;

c) atunci cand utilizarea mijloacelor electronice de comunicare ar necesita echipamente de birou specializate care nu sunt disponibile cu caracter in general pentru entitatile contractante;

d) atunci cand prin documentele achizitiei se solicita prezentarea unor mostre, machete sau modele la scara redusa care nu se pot fi transmise prin mijloace electronice;

e) atunci cand este necesara fie din cauza unei incalcarii a securitatii mijloacelor electronice de comunicare, fie pentru protejarea naturii deosebit de sensibile a informatiilor care necesita un nivel de protectie atat de ridicat incat nu poate fi asigurat in mod corespunzator prin utilizarea instrumentelor si dispozitivelor electronice disponibile cu caracter general pentru operatorii economici sau care pot fi puse la dispozitia acestora prin mijloace alternative de acces.

(2) In ceea ce priveste comunicariile pentru care nu sunt folosite mijloace electronice de comunicare in conformitate cu alin. (1), comunicarea se poate realiza prin:

a) intermediul serviciilor postale;

b) fax;

c) combinatie intre lit. a) si b).

(3) Entitatea contractanta care se afla in una dintre situatiile prevazute la alin. (1) are obligatia de a indica in raportul procedurii de atribuire motivele concrete care au condus la solicitarea altor mijloace de comunicare in procesul de depunere a ofertelor decat cele electronice.

Articolul 60

Instrumentele si dispozitivele de receptie electronica a ofertelor, a cererilor de participare, precum si a planurilor si proiectelor pentru concursul de solutii trebuie sa garanteze, prin mijloace tehnice si proceduri adecvate, cel putin ca:

- a) data si ora exacte de primire a ofertelor, a cererilor de participare, a planurilor si a proiectelor pot fi determinate cu precizie;
- b) se poate asigura in mod rezonabil ca nimeni sa nu poata avea acces la informatiile transmise conform prezentelor cerinte inainte de termenele specificate;
- c) numai persoanele autorizate pot stabili sau modifica datele pentru deschiderea informatiilor primite;
- d) in decursul diferitelor etape ale procedurii de achizitie sau ale concursului de solutii, accesul la toate datele prezentate sau la o parte din acestea trebuie sa fie permis doar persoanelor autorizate;
- e) doar persoanele autorizate pot permite accesul la informatiile trimise si doar dupa data stabilita;
- f) informatiile primite si deschise in temeiul prezentelor cerinte trebuie sa ramana accesibile doar persoanelor autorizate in acest sens;
- g) in cazul in care interdictiile de acces sau conditiile mentionate la lit. b)-f) sunt incalcate sau se incearca acest lucru, se poate asigura in mod rezonabil ca incalcarile sau incercarile de incalcare pot fi usor detectate.

Sectiunea a 4-a Reguli de publicitate si transparenta

Articolul 61

Transmiterea spre publicare a anunturilor prevazute la art. 151 din Lege catre operatorul SEAP se realizeaza numai prin mijloace electronice, prin completarea formularelor specifice disponibile in SEAP la adresa de internet www.e-licitatie.ro si numai de catre entitatile contractante inregistrate.

Articolul 62

(1) In cazul in care, dupa publicarea unui anunt, intervin anumite modificari fata de informatiile deja publicate, entitatea contractanta are obligatia de a transmite spre publicare un anunt de tip erata la anuntul initial, care trebuie sa fie publicata nu mai tarziu de 3 zile lucratoare inainte de data stabilita pentru depunerea ofertelor sau cererilor de participare.

(2) In conditiile art. 163 din Lege, entitatea contractanta are obligatia de a prelungi termenul-limita de depunere a ofertelor in cazul in care modificarile prevazute la alin. (1) conduc la ajustari/completari ale specificatiilor tehnice care presupun timp suplimentar pentru reactia potentialilor ofertanti, cu exceptia modificarilor substantiale care conduc la anularea procedurii de atribuire deoarece:

a) afecteaza atat de mult elementele ce descriu contextul achizitiei sectoriale incat au ca efect schimbarea indicatorilor principali ce caracterizeaza rezultatul contractului ce urmeaza a fi atribuit, fapt ce afecteaza nivelul de competitie sau schimba piata de profil la care se adreseaza;

b) conduc la modificari substantiale a criteriilor de calificare si selectie, in sensul extinderii nivelului acestora sau introducerii unora noi, fapt ce determina restrangerea competitiei, sau favorizarea unor anumiti operatori economici.

(3) In situatia prevazuta la alin. (1), entitatea contractanta are obligatia sa revizuiasca DUAE aferent procedurii de atribuire a contractului sectorial/acordului-cadru in cauza.

Articolul 63

Operatorul SEAP are obligatia de a publica in SEAP anunturile prevazute la art. 151 din Lege in termen de o zi lucratoare de la primirea confirmarii din partea Oficiului pentru Publicatii al Uniunii Europene cu privire la transmiterea anuntului catre Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, daca exista aceasta obligatie.

Articolul 64

(1) In cazul unui anunt de intentie valabil in mod continuu, transmis spre publicare de entitatea contractanta in conditiile art. 124 alin. (1) lit. a)-c) din Lege, operatorul SEAP are obligatia de a asigura publicarea a acestuia in mod continuu in SEAP.

(2) Dispozitiile art. 61-63 se aplica in mod corespunzator anuntului prevazut la alin. (1).

Sectiunea a 5-a Derularea procedurilor de atribuire

Paragraful 1

Licitatia deschisa

Articolul 65

(1) Entitatea contractanta aplica procedura de licitatie deschisa prin mijloace electronice, completand in SEAP anuntul de participare prevazut la art. 151 din Lege, situatie in care numai operatorii economici inregistrati in SEAP pot depune oferta.

(2) Prin exceptie de la alin. (1) si in aplicarea art. 220 din Lege, autoritatea contractanta poate, dupa publicarea anuntului de participare, sa nu utilizeze mijloacele electronice pentru derularea procedurii de atribuire atunci cand acest lucru nu este posibil din motive tehnice imputabile operatorului SEAP, situatie in care evaluarea conformitatii ofertelor cu specificatiile tehnice si celelalte criterii prevazute in documentele achizitiei si aplicarea criteriului de atribuire se realizeaza anterior verificarii indeplinirii criteriilor de calificare si selectie.

Articolul 66

(1) In cazul in care entitatea contractanta solicita indeplinirea de catre candidati a unor criterii de calificare, aceasta are obligatia de a introduce in SEAP informatii referitoare la forma si conditiile in care se demonstreaza indeplinirea de catre operatorii economici a acestor criterii, precum si termenul in care estimeaza ca va finaliza verificarea indeplinirii criteriilor de calificare.

(2) Entitatea contractanta nu are dreptul sa solicite modificarea, iar operatorul SEAP nu are dreptul sa modifice informatiile de natura sa afecteze functionarea sistemului informatic si/sau desfasurarea procedurii.

(3) In situatia in care se constata erori sau omisiuni cu privire la informatiile prevazute la alin. (2), entitatea contractanta are obligatia de a dispune anularea procedurii de atribuire, considerandu-se, implicit, ca se indeplinesc conditiile prevazute la art. 225 alin. (1) lit. c) din Lege.

Articolul 67

(1) Operatorul economic are obligatia de a transmite oferta si DUAЕ numai in format electronic si numai pana la data si ora-limita de depunere a ofertelor prevazute in anuntul de participare.

(2) Valoarea totala a propunerii financiare se cripteaza in SEAP.

(3) Toate documentele de fundamentare a valorii prevazute la alin. (2) se depun prin mijloace electronice, fiind incarcate intr-o sectiune dedicata a portalului SEAP, iar continutul acestora fiind vizibil comisiei de evaluare dupa decriptarea propunerii financiare.

(4) Documentele prevazute la alin. (1) vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii si incarcate in SEAP in sectiunile specifice disponibile in sistemul informatic si numai de catre operatorii economici inregistrati.

Articolul 68

In cazul prevazut la art. 65 alin. (2), operatorii economici vor depune oferta si documentele insotitoare ale acesteia la adresa prevazuta in anuntul de participare pana la data si ora-limita de depunere a ofertelor.

Articolul 69

(1) In cazul in care, in scopul verificarii conformitatii propunerii tehnice cu cerintele caietului de sarcini sau in scopul verificarii propunerii financiare, entitatea contractanta solicita prezentarea anumitor clarificari/completari, atat solicitarea, cat si raspunsul ofertantului se transmit in SEAP in format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

(2) In cazul prevazut la art. 65 alin. (2), entitatea contractanta transmite solicitarea de clarificari/completari la adresa/numarul de fax/adresa de e-mail mentionate de ofertant.

(3) In situatia prevazuta la alin. (2), ofertantul va transmite raspunsul sau la adresa si prin modalitatea prevazute in anuntul de participare.

Articolul 70

In cazul in care, din motive tehnice, nu este posibila transmiterea anumitor documente in format electronic prin intermediul SEAP, documentele respective se transmit entitatii contractante in forma si utilizandu-se modalitatea de comunicare solicitata de aceasta, cu respectarea prevederilor privind regulile de comunicare si transmitere a datelor.

Articolul 71

(1) In cazul prevazut la art. 65 alin. (2), entitatea contractanta are obligatia de a deschide ofertele la data, ora si adresa indicate in anuntul de participare, organizandu-se in acest sens o sedinta de deschidere a ofertelor.

(2) Orice ofertant are dreptul de a participa la sedinta de deschidere a ofertelor prevazuta la alin. (1).

(3) In cadrul sedintei de deschidere a ofertelor nu este permisa respingerea vreunei oferte, cu exceptia celor pentru care nu a fost prezentata dovada constituirii garantiei de participare.

(4) Sedinta de deschidere se finalizeaza printr-un proces-verbal semnat de membrii comisiei de evaluare si de reprezentantii legali/imputerniciti ai operatorilor economici prezenti la sedinta, in care se consemneaza modul de desfasurare a sedintei respective, aspectele formale constatate la deschiderea ofertelor, elementele principale ale fiecarei oferte, inclusiv pretul, consemnandu-se totodata lista documentelor depuse de fiecare operator economic in parte.

(5) Entitatea contractanta are obligatia de a transmite un exemplar al procesului-verbal tuturor operatorilor economici participanti la procedura de atribuire, precum si de a-l incarca in SEAP, in cel mult o zi lucratoare de la deschidere, indiferent daca acestia au fost sau nu prezenti la sedinta respectiva.

(6) Orice decizie cu privire la calificarea ofertantilor sau, dupa caz, cu privire la evaluarea ofertelor se adopta de catre comisia de evaluare in cadrul unor sedinte ulterioare sedintei de deschidere a ofertelor.

(7) Oferta depusa dupa data si ora-limita de depunere a ofertelor sau la o alta adresa decat cea precizata in anuntul de participare se returneaza fara a fi deschisa operatorului economic care a depus-o.

Articolul 72

(1) Comisia de evaluare analizeaza DUAE in conformitate cu prevederile cuprinse in cap. V sectiunea a 7-a din Lege.

(2) Comisia de evaluare are obligatia de a analiza si de a verifica fiecare oferta atat din punct de vedere al elementelor tehnice propuse, cat si din punctul de vedere al aspectelor financiare pe care le implica.

(3) In urma finalizarii fiecareia dintre fazele de verificare prevazute la alin. (1) si (2), entitatea contractanta comunica fiecarui ofertant ce a fost respins motivele care au stat la baza acestei decizii, iar celorlalti li se aduce la cunostinta faptul ca se trece la etapa urmatoare de verificare, cu respectarea prevederilor cap. V sectiunea a 13-a din Lege.

(4) Comisia de evaluare are obligatia, in urma finalizarii fiecareia dintre fazele de verificare prevazute la alin. (1) si (2), sa introduca in SEAP rezultatul admis/respins, sa comunice motivele de respingere ofertantilor respinsi, sa deschisa in SEAP sesiunea pentru prezentarea documentelor-suport aferente DUAE depuse de ofertantul de pe primul loc, precum si sa acorde un termen de raspuns.

Articolul 73

(1) In situatia in care, in urma demersurilor realizate de entitatea contractanta in baza art. 205 alin. (2) din Lege, ofertantul clasat pe primul loc nu demonstreaza in mod corespunzator indeplinirea integrala a tuturor criteriilor de calificare, entitatea contractanta solicita ofertantului clasat pe locul urmator sa depuna toate documentele justificative ca dovada a informatiilor cuprinse in DUAE, in scopul verificarii indeplinirii criteriilor de calificare.

(2) In situatia prevazuta la alin. (1), entitatea contractanta atribuie contractul sectorial/acordul-cadru ofertantului clasat pe locul urmator, daca acesta indeplineste toate criteriile de calificare prevazute in anuntul de participare si/sau in fisa de date a achizitiei.

(3) Comisia de evaluare are obligatia elaborarii raportului procedurii de atribuire in conditiile art. 230 din Lege, care se aproba de catre conducatorul entitatii contractante.

(4) Raportul procedurii se incarca in SEAP in sectiunile specifice disponibile in sistemul informatic, semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

(5) Dupa aprobarea raportului procedurii de atribuire prevazuta la alin. (3), entitatea contractanta are obligatia informarii ofertantilor cu respectarea prevederilor cap. V sectiunea a 13-a din Lege.

Paragraful 2

Licitatia restransa

Articolul 74

(1) Entitatea contractanta aplica procedura de licitatie restransa prin mijloace electronice, completand formularul specific prevazut la art. 61, situatie in care numai operatorii economici inregistrati in SEAP pot depune solicitare de participare.

(2) Prin exceptie de la alin. (1), entitatea contractanta poate, dupa publicarea anuntului de participare, sa nu utilizeze mijloacele electronice pentru derularea procedurii de atribuire atunci cand acest lucru nu este posibil din motive tehnice imputabile operatorului SEAP.

Articolul 75

(1) In cazul in care entitatea contractanta solicita indeplinirea de catre candidati a unor criterii de calificare, aceasta are obligatia de a introduce in SEAP informatii referitoare la forma si conditiile in care se demonstreaza indeplinirea de catre operatorii economici a acestor criterii, precum si termenul in care estimeaza ca va finaliza verificarea indeplinirii criteriilor de calificare.

(2) Entitatea contractanta nu are dreptul sa solicite modificarea, iar operatorul SEAP nu are dreptul sa modifice informatiile de natura sa afecteze functionarea sistemului informatic si/sau desfasurarea procedurii.

(3) In situatia in care se constata erori sau omisiuni cu privire la informatiile prevazute la alin. (3), entitatea contractanta are obligatia de a dispune anulara procedurii de atribuire, considerandu-se, implicit, ca se indeplinesc conditiile prevazute la art. 225 alin. (1) lit. c) din Lege.

Articolul 76

(1) Operatorul economic are obligatia de a transmite solicitarea de participare, inclusiv DUAE numai in format electronic si numai pana la data si ora-limita de depunere a acestora, prevazute in anuntul de participare.

(2) In cazul prevazut la art. 74 alin. (2), operatorii economici vor depune solicitarea de participare, inclusiv DUAE la adresa si pana la data si ora-limita de depunere, prevazute in anuntul de participare.

(3) Documentele prevazute la alin. (1) vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, si incarcate in SEAP in sectiunile specifice disponibile in sistemul informatic si numai de catre operatorii economici inregistrati.

Articolul 77

(1) In prima etapa a licitatiei restranse, comisia de evaluare stabileste candidatii selectati, aplicand in acest scop numai criteriile de selectie prevazute in anuntul de participare si respectand metodologia de punctare prevazuta in fisa de date a achizitiei.

(2) In procesul de evaluare a solicitarilor de participare, dispozitiile art. 228 alin. (6) din Lege se aplica in mod corespunzator.

(3) Dupa ce a finalizat selectia candidatilor, comisia de evaluare are obligatia de a elabora un raport intermediar, care se aproba de catre conducatorul entitatii contractante.

(4) Raportul prevazut la alin. (3) se incarca in SEAP in sectiunile specifice disponibile in sistemul informatic, semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Articolul 78

Dupa aprobarea raportului intermediar prevazut la art. 77 alin. (3), entitatea contractanta are obligatia de a comunica candidatilor rezultatul etapei de selectie.

Articolul 79

(1) Invitatie de participare la etapa a doua prevazuta la art. 91 alin. (6) din Lege trebuie sa cuprinda cel putin urmatoarele informatii:

- a) referinte privind anuntul de participare publicat;
- b) data si ora-limita stabilite pentru transmiterii ofertelor in SEAP;
- c) adresa la care se transmit ofertele.

(2) In vederea respectarii prevederilor art. 91 alin. (9) din Lege, candidatii selectati nu au dreptul de a se asocia in scopul depunerii de oferta comuna, iar entitatea contractanta nu are dreptul de a accepta o astfel de oferta.

(3) In cadrul etapei a doua a procedurii de licitatie restransa, prevederile art. 66-71 si art. 73 se aplica in mod corespunzator.

Paragraful 3

Negocierea competitiva

Articolul 80

(1) Operatorul economic are obligatia de a transmite solicitarea de participare, inclusiv DUAE la adresa si pana la data si ora-limita de depunere a acestora, prevazute in anuntul de participare.

(2) In cadrul primei etape a procedurii de negociere competitiva, prevederile art. 75-78 se aplica in mod corespunzator.

(3) Invitatie de participare la etapa a doua prevazuta la art. 95 alin. (6) din Lege trebuie sa cuprinda cel putin urmatoarele informatii:

- a) referinte privind anuntul de participare publicat;
- b) data si ora-limita stabilite pentru depunerea ofertelor si demararea negocierilor;

c) adresa la care se transmit ofertele;

d) limba sau limbile in care se vor derula negocierile.

(4) In vederea respectarii prevederilor art. 95 alin. (9) din Lege, candidatii selectati nu au dreptul de a se asocia in scopul depunerii de oferta initiala comuna, iar entitatea contractanta nu are dreptul de a accepta o astfel de oferta.

(5) In cadrul etapei a doua a procedurii de negociere competitiva, prevederile art. 66-71 se aplica in mod corespunzator, respectiv urmarindu-se modul in care ofertele preliminare respecta cerintele tehnice minime obligatorii impuse prin documentatia descriptiva.

Articolul 81

(1) Entitatea contractanta are obligatia de a organiza, in cadrul procedurii de negociere competitiva, intalniri cu fiecare ofertant in parte, in cadrul carora se desfasoara negocieri cu privire la ofertele initiale depuse de acestia in etapa a doua a procedurii.

(2) Negocierile se pot desfasura si prin intermediul SEAP, printr-o modalitate securizata, accesibila doar ofertantilor ramasi in competitie, sau prin intermediul unei camere de date puse la dispozitie de entitatea contractanta sau de furnizorul de servicii de achizitie implicat in procedura de atribuire.

(3) Scopul negocierilor este de a imbunatati oferta initiala depusa de participantii la negocieri si de adaptare a acesteia la conditiile concrete in care se va derula contractul sectorial/acordul-cadru care urmeaza a fi atribuit.

(4) La sfarsitul fiecărei intalniri de negocieri, comisia de evaluare are obligatia consemnării aspectelor discutate si convenite intr-un proces-verbal de sedinta, care se semneaza de catre toti participantii la negocieri.

(5) In masura in care a prevazut aceasta posibilitate in anuntul de participare sau in fisa de date a achizitiei, entitatea contractanta are dreptul de a derula negocierile in runde succesive, cu scopul de a reduce numarul de oferte care urmeaza sa fie negociate.

(6) Negocierile in cadrul etapei a doua a procedurii de atribuire se deruleaza pana in momentul in care fiecare participant la negocieri declara ca oferta pe care a prezentat-o nu mai poate fi imbunatatita, fapt care se consemneaza explicit in procesul-verbal de sedinta.

(7) In cazul in care, pe parcursul negocierilor, comisia constata ca nu se inregistreaza imbunatatiri substantiale ale ofertei preliminare fata de intalnirile/rundele anterioare, aceasta are dreptul de a stabili o intalnire finala, cu fiecare participant in parte. In cadrul acestei intalniri fiecare participant are obligatia de a prezenta elementele finale ale propunerii sale tehnice si financiare, pentru care urmeaza sa se aplice criteriul de atribuire.

Articolul 82

(1) Dupa ce a finalizat etapa a doua, comisia de evaluare are obligatia de a elabora un raport, care se aproba de catre conducatorul entitatii contractante.

(2) Raportul prevazut la alin. (1) se incarca in SEAP in sectiunile specifice disponibile in sistemul informatic, semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

(3) După aprobarea raportului prevăzut la alin. (1), entitatea contractantă are obligația de a comunica ofertanților rezultatul procedurii.

Paragraful 4

Dialogul competitiv

Articolul 83

(1) Operatorul economic are obligația de a transmite solicitarea de participare, inclusiv DUAЕ la adresa și până la data și ora-limită de depunere a acestora, prevăzute în anunțul de participare.

(2) În cadrul primei etape a procedurii de dialog competitiv, prevederile art. 75-78 se aplică în mod corespunzător.

(3) Invitația de participare prevăzută la art. 101 alin. (7) din Lege trebuie să cuprindă cel puțin:

- a) referințe privind anunțul de participare publicat;
- b) data și ora stabilite pentru demararea dialogului;
- c) adresa la care se derulează dialogul;
- d) limba sau limbile în care se va derula dialogul.

Articolul 84

(1) Etapa a doua a procedurii de dialog competitiv constă în organizarea de întâlniri cu fiecare candidat selectat, pe parcursul cărora se derulează un dialog cu scopul identificării soluțiilor/opțiunilor referitoare la aspectele tehnice, financiare, problemele legate de cadrul juridic și orice alte elemente ale contractului sectorial/acordului-cadru care urmează să fie atribuit.

(2) La sfârșitul fiecărei întâlniri, comisia de evaluare are obligația consemnării problemelor discutate și aspectelor convenite într-un proces-verbal de ședință.

(3) Identificarea soluțiilor/opțiunilor se structurează în funcție de necesitățile, obiectivele și constrângerile entității contractante, astfel cum au fost acestea evidențiate în documentația descriptivă.

Articolul 85

(1) După finalizarea unei runde succesive de reducere a numărului de soluții, comisia de evaluare are obligația de a elabora un raport intermediar, care se aprobă de către conducătorul entității contractante.

(2) Raportul prevăzut la alin. (1) se încarcă în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, semnat cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

(3) După aprobarea raportului intermediar prevăzut la alin. (1), entitatea contractantă are obligația informării participanților la dialog, cu respectarea prevederilor cap. V secțiunea a 13-a din Lege.

(4) Următoarea rundă de dialog se derulează numai cu participanții rămași în competiție după finalizarea rundei succesive organizate anterior.

(5) Participantii ramasi in competitie in urma finalizarii rundei succesive organizate anterior nu au dreptul ca, in cadrul rundelor urmatoare sau atunci cand depun oferta finala, sa modifice angajamentele asumate prin propunerile tehnice si/sau financiare partiale pe care le-au prezentat, decat in sensul imbunatatirii acestora.

Articolul 86

Etapa dialogului cu candidatii selectati se poate desfasura si prin intermediul SEAP, printr-o modalitate securizata, accesibila doar candidatilor selectati, sau prin intermediul unei camere de date puse la dispozitie de entitatea contractanta sau de furnizorul de servicii de achizitie implicat in procedura de atribuire.

Articolul 87

In cazul in care etapa a doua a procedurii de dialog competitiv nu se poate finaliza prin identificarea unei solutii viabile, entitatea contractanta are dreptul de a anula procedura de atribuire, considerandu-se implicit indeplinite conditiile prevazute la art. 225 alin. (1) lit. a) din Lege.

Articolul 88

(1) Invitatie de participare la a treia etapa a procedurii de dialog competitiv, prevazuta la art. 101 alin. (10) din Lege, trebuie sa cuprinda cel putin:

- a) referinte privind anuntul de participare publicat;
- b) data si ora stabilite pentru depunerea ofertelor finale;
- c) adresa la care se depun ofertele finale;
- d) limba sau limbile in care se vor elabora ofertele.

(2) In cadrul etapei a treia a dialogului competitiv, ofertantul/ofertantii trebuie sa depuna oferta/oferte pe baza solutiei/solutiilor identificate in cursul etapei anterioare, pana la data si ora-limita specificate in invitatie de participare, astfel cum au fost stabilite de comun acord in cadrul etapei de dialog.

Articolul 89

In cadrul etapei a treia a dialogului competitiv, prevederile art. 66-71 si art. 73 se aplica in mod corespunzator.

Paragraful 5

Parteneriatul pentru inovare

Articolul 90

(1) Operatorul economic are obligatia de a transmite solicitarea de participare, inclusiv DUAE la adresa si pana la data si ora-limita a acestora, prevazute in anuntul de participare.

(2) In cadrul primei etape a procedurii de parteneriat pentru inovare, prevederile art. 75-78 se aplica in mod corespunzator.

(3) In cadrul etapei a doua a procedurii de parteneriat pentru inovare, prevederile art. 66-71 si art. 79 alin. (1) se aplica in mod corespunzator.

(4) După ce a finalizat etapa a doua, comisia de evaluare are obligația de a elabora un raport intermediar, care se aproba de către conducătorul entității contractante.

(5) Raportul prevăzut la alin. (4) se încarcă în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, semnat cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Articolul 91

După aprobarea raportului intermediar prevăzut la art. 90 alin. (4), entitatea contractantă are obligația de a comunica ofertanților rezultatul etapei a doua.

Articolul 92

Invitația de participare prevăzută la art. 110 alin. (10) din Lege trebuie să cuprindă cel puțin:

- a) referințe privind anunțul de participare publicat;
- b) data și ora stabilite pentru demararea negocierilor;
- c) adresa la care se derulează negocierile;
- d) limba sau limbile în care se vor derula negocierile.

Articolul 93

(1) Entitatea contractantă are obligația de a organiza, în cadrul etapei a treia a procedurii, întâlniri cu fiecare ofertant în parte, în cadrul cărora se desfășoară negocieri cu privire la ofertele inițiale depuse de aceștia în etapa a doua.

(2) Scopul negocierilor este de îmbunătățire a ofertei inițiale depuse de participanții la negocieri și de adaptare a acesteia la condițiile concrete în care se va derula contractul de achiziție sectorial/acordul-cadru care urmează a fi atribuit.

(3) La sfârșitul fiecărei întâlniri de negociere, comisia de evaluare are obligația consemnării aspectelor discutate și convenite într-un proces-verbal de ședință, care se semnează de către toți participanții la negocieri.

Articolul 94

Etapa a treia a procedurii de atribuire se poate desfășura și prin intermediul SEAP, printr-o modalitate securizată, accesibilă doar ofertanților rămași în competiție în urma derulării etapei a doua, sau prin intermediul unei camere de date puse la dispoziție de entitatea contractantă sau de furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Articolul 95

În măsura în care a prevăzut această posibilitate în anunțul de participare sau în fișa de date a achiziției, entitatea contractantă are dreptul de a derula negocierile în runde succesive, cu scopul de a reduce numărul de oferte care urmează să fie negociate.

Articolul 96

Negocierile în cadrul etapei a treia a procedurii de atribuire se derulează până în momentul în care fiecare participant la negocieri declară că oferta pe care a prezentat-o nu mai poate fi îmbunătățită, fapt care se consemnează explicit în procesul-verbal de ședință.

Articolul 97

Dupa evaluarea ofertelor finale, dispozitiile art. 73 se aplica in mod corespunzator.

Paragraful 6

Negocierea fara invitatie prealabila la o procedura concurentiala de ofertare

Articolul 98

Inainte de initierea procedurii de negociere fara invitatie prealabila la o procedura concurentiala de ofertare, entitatea contractanta are obligatia de a verifica intrunirea conditiilor prevazute la art. 117 din Lege si sa justifice incadrarea in una dintre situatiile respective.

Articolul 99

Initierea procedurii de negociere fara invitatie prealabila la o procedura concurentiala de ofertare se realizeaza prin transmiterea unei invitatii de participare la negocieri, insotita de documentatia de atribuire, catre unul sau, ori de cate ori este posibil, catre mai multi operatori economici.

Paragraful 7

Concursul de solutii

Articolul 100

Entitatea contractanta initiaza concursul de solutii prin publicarea in SEAP a unui anunt de concurs, insotit de documentatia de atribuire.

Articolul 101

(1) Entitatea contractanta are obligatia de a preciza in cadrul documentatiei de concurs orice informatie, cerinta, regula sau criteriu, necesare pentru a asigura potentialilor participanti o informare completa si corecta cu privire la modul de organizare si desfasurare a concursului de solutii.

(2) In cazul concursului de solutii, documentatia de atribuire trebuie sa cuprinda cel putin urmatoarele informatii:

- a) informatii generale privind entitatea contractanta;
- b) instructiuni privind date-limita care trebuie respectate si formalitati care trebuie indeplinite in legatura cu participarea la concurs;
- c) criteriile minime de calificare solicitate in legatura cu participarea la concurs, precum si documentele care urmeaza sa fie prezentate de concurenti pentru dovedirea indeplinirii criteriilor respective;
- d) ansamblul cerintelor pe baza carora concurentii urmeaza sa elaboreze si sa prezinte proiectele;
- e) numarul si cuantumul premiilor care urmeaza sa fie acordate, in cazul in care concursul este organizat ca o procedura independenta, precum si modalitatea de acordare a acestora;
- f) angajamentul entitatii contractante de a incheia contractul sectorial de servicii cu castigatorul sau cu unul dintre castigatorii concursului respectiv, in cazul in care concursul este organizat ca parte a unei alte proceduri de atribuire a unui contract sectorial de servicii;

g) informatii detaliate si complete privind criteriul/criteriile aplicat/aplicate pentru stabilirea proiectului/proiectelor castigator/castigatoare.

Articolul 102

(1) Entitatea contractanta nu are dreptul de a limita accesul participantilor la concursul de solutii:

a) prin referire la teritoriul sau la o parte din teritoriul statului;

b) pe motiv ca legislatia nationala permite doar participarea persoanelor fizice sau persoanelor juridice.

(2) Numarul minim al participantilor indicat in anuntul de concurs conform dispozitiilor art. 120 din Lege trebuie sa fie suficient pentru a asigura o concurenta reala si, in orice situatie, nu poate fi mai mic de trei.

(3) Atunci cand selecteaza participantii la concurs entitatea contractanta are obligatia de a aplica numai criteriile de selectie prevazute in anuntul de concurs.

(4) Entitatea contractanta are obligatia de a invita sa depuna proiecte doar participantii selectati in conformitate cu dispozitiile alin. (3).

(5) In conditiile prevederilor Regulamentului CE 2015/1986, in cazul in care numarul de participanti care indeplinesc criteriile de calificare si selectie este mai mic decat numarul minim indicat in anuntul de concurs, entitatea contractanta are dreptul fie de a continua procedura de atribuire numai cu acel participant/acei participanti care indeplineste/indeplinesc criteriile solicitate, fie de a anula procedura.

Articolul 103

(1) Entitatea contractanta stabileste perioada minima cuprinsa intre data transmiterii anuntului de concurs si data-limita de depunere a proiectelor astfel incat operatorii economici interesati sa beneficieze de un interval de timp adecvat si suficient pentru elaborarea proiectelor.

(2) Fara a aduce atingere dispozitiilor alin. (1), entitatea contractanta are obligatia de a transmite spre publicare anuntul de concurs cu cel putin 30 de zile inainte de data-limita de depunere a proiectelor.

(3) Entitatea contractanta are dreptul de a reduce cu 5 zile perioada pentru depunerea proiectelor, prevazuta la alin. (2), in cazul in care accepta depunerea proiectelor prin mijloace electronice de comunicare.

(4) In situatia in care entitatea contractanta selecteaza participantii care depun proiecte in cadrul unui concurs de solutii, in conditiile art. 120 din Lege, perioada minima intre data transmiterii anuntului de concurs si data-limita de depunere a documentului de interes, insotit de documentele care atesta indeplinirea criteriilor de calificare si selectie prevazute in documentatia de atribuire, este de 30 de zile.

(5) Dispozitiile alin. (3) sunt aplicabile in mod corespunzator, in situatia in care entitatea contractanta accepta depunerea documentului de interes, insotit de documentele care atesta indeplinirea criteriilor de calificare si selectie prin mijloace electronice de comunicare.

(6) In cazul in care o situatie de urgenta, demonstrata in mod corespunzator de catre entitatea contractanta, face imposibila respectarea perioadelor prevazute la alin. (2) sau (4) ori a celor rezultate in urma aplicarii alin. (3) sau (5), entitatea contractanta poate stabili:

a) o perioada redusa pentru depunerea documentului de interes, care nu poate fi mai mica de 15 zile de la data transmiterii spre publicare a anuntului de concurs;

b) o perioada redusa pentru depunerea proiectelor, care nu poate fi mai mica de 15 zile de la data transmiterii invitatiei de depunere a proiectelor, ulterior realizarii selectiei participantilor potrivit dispozitiilor art. 102 alin. (3).

Articolul 104

(1) Entitatea contractanta are obligatia de a evalua proiectele prezentate in cadrul unui concurs de solutii in conformitate cu dispozitiile art. 121 si 122 din Lege.

(2) In scopul evaluarii proiectelor prezentate intr-un concurs de solutii, entitatea contractanta are obligatia de a numi un juriu format din cel putin 3 membri, persoane fizice independente fata de concurenti, cu pregatire profesionala si experienta relevanta in domeniu.

(3) Membrii juriului pot fi numiti din cadrul entitatii contractante, daca este posibil, sau din afara acesteia.

(4) Juriul stabileste clasamentul proiectelor, pe baza criteriilor indicate in anuntul de concurs si/sau in documentatia de atribuire.

(5) In situatia in care concursul de solutii este organizat cu premii sau plati acordate participantilor, entitatea contractanta acorda participantilor premii sau plati in conformitate cu prevederile documentatiei de concurs, pe baza clasamentului proiectelor intocmit de juriu, in conformitate cu dispozitiile alin. (4).

Articolul 105

Entitatea contractanta care a organizat un concurs de solutii transmite spre publicare un anunt cu privire la rezultatele concursului.

Paragraful 8

Procedura simplificata

Articolul 106

(1) Entitatea contractanta are dreptul de a aplica procedura simplificata in conditiile prevazute la art. 12 alin. (2) din Lege.

(2) Atunci cand atribuie contracte de achizitie sectorial/ acorduri-cadru si organizeaza concursuri de solutii care privesc achizitii sectoriale ce au ca obiect servicii sociale si alte servicii specifice a caror valoare estimata este mai mica decat pragurile corespunzatoare prevazute la art. 12 alin. (1) lit. c) din Lege, entitatile contractante prevazute la art. 4 alin. (1) lit. a) si b) din Lege pot organiza propriile proceduri simplificate de atribuire cu respectarea principiilor prevazute la art. 2 alin. (2) din Lege.

(3) Procedura simplificata se initiaza prin publicarea in SEAP a unui anunt de participare simplificat, insotit de documentatia de atribuire aferenta.

(4) Anuntul de participare simplificat contine urmatoarele informatii:

- a) denumirea, adresa, numarul de telefon si de fax si adresa de e-mail ale entitatii contractante;
- b) daca este cazul, se precizeaza daca urmeaza sa fie incheiat un acord-cadru;
- c) denumirea produselor/serviciilor/lucrarilor care urmeaza sa fie furnizate/prestate/executate si codul/codurile CPV;
- d) cantitatea de produse care trebuie furnizata;
- e) termenul-limita de primire a ofertelor;
- f) adresa la care se transmit ofertele;
- g) limba sau limbile in care trebuie redactate ofertele;
- h) perioada de timp in care ofertantul trebuie sa isi mentina oferta valabila;
- i) criteriul de atribuire a contractului sectorial/acordului-cadru.

Articolul 107

Entitatea contractanta are obligatia de a stabili perioada de depunere a ofertelor in functie de complexitatea contractului sectorial/acordului-cadru si de cerintele specifice, astfel incat operatorii economici interesati sa beneficieze de un interval de timp adecvat si suficient pentru elaborarea ofertelor si pentru pregatirea documentelor de calificare si selectie, daca sunt solicitate prin documentele achizitiei.

Articolul 108

(1) Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari privind documentatia de atribuire.

(2) Entitatea contractanta are obligatia de a raspunde, in mod clar, complet si fara ambiguitati, cat mai repede posibil, la orice clarificare solicitata, intr-o perioada care nu trebuie sa depaseasca, de regula, doua zile lucratoare de la primirea unei astfel de solicitari din partea operatorului economic.

(3) Entitatea contractanta are obligatia de a publica in SEAP raspunsul la solicitarile de clarificari fara a dezvalui identitatea solicitantilor.

(4) Entitatea contractanta are dreptul de a prelungi prin publicarea unui anunt de tip erata in SEAP perioadele prevazute la art. 126 din Lege in cazul in care raspunsul la solicitarile de clarificari modifica documentatia de atribuire.

Articolul 109

(1) Entitatea contractanta aplica procedura simplificata prin mijloace electronice, situatie in care numai operatorii economici inregistrati in SEAP pot depune oferta.

(2) Prin exceptie de la alin. (1), entitatea contractanta nu utilizeaza mijloacele electronice pentru derularea procedurii de atribuire simplificata atunci cand aplica prevederile de la art. 126 alin. (4) lit. b) din Lege.

(3) Prevederile art. 65-73 se aplica in mod corespunzator.

Articolul 110

In urma finalizarii procedurii simplificate, entitatea contractanta are obligatia de a publica in SEAP un anunt de atribuire in termen de 15 zile de la data incheierii contractului sectorial/acordului-cadru in urma finalizarii procedurii simplificate, precum si orice modificare a contractului/acordului-cadru.

Sectiunea a 6-a Servicii sociale si alte servicii specifice

Articolul 111

Anunturile prevazute la art. 124 alin. (1) din Lege, inclusiv anunturile corespunzatoare tip erata se transmit spre publicare de catre entitatea contractanta prin mijloace electronice si se publica in Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, cu respectarea formatelor-standard stabilite de Comisia Europeana in temeiul dispozitiilor art. 71 din Directiva 2014/25/UE a Parlamentului European si a Consiliului din 26 februarie 2014 privind achizitiile efectuate de entitatile care isi desfasoara activitatea in sectoarele apei, energiei, transporturilor si serviciilor postale si de abrogare a Directivei 2004/17/CE .

Articolul 112

(1) In situatia in care fac obiectul contractului serviciile sociale reglementate prin Legea asistentei sociale nr. 292/2011 , cu modificarile ulterioare, autoritatea contractanta formuleaza criteriile de calitate prevazute la art. 124 alin. (4) din Lege in conformitate cu standardele minime de calitate in baza carora a fost eliberata licenta de functionare si, dupa caz, in conformitate cu indicatorii de performanta prevazuti la art. 15 alin. (3) din Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calitatii in domeniul serviciilor sociale , cu modificarile si completarile ulterioare.

(2) Criteriile de durabilitate ale serviciilor sociale prevazute la art. 124 alin. (4) din Lege pot avea in vedere: asigurarea continuitatii, efectele pe termen lung ale serviciilor sociale asupra beneficiarilor, familiei, comunitatii, implementarea principiului proximitatii in organizarea/acordarea serviciilor sociale, capacitatea de autosustinere a acestora, solutii inovatoare, inclusiv prin valorificarea potentialului beneficiarilor si/sau membrilor comunitatii de a participa si de a se implica in acordarea serviciilor si altele asemenea.

Sectiunea a 7-a Instrumente si tehnici specifice de atribuire a contractelor de achizitie sectoriale

Paragraful 1

Acordul-cadru

Articolul 113

(1) Entitatea contractanta nu are dreptul de a utiliza in mod abuziv sau impropriu acordurile-cadru astfel incat sa impiedice, sa restranga sau sa distorsioneze concurenta.

(2) In sensul dispozitiilor alin. (1), entitatea contractanta:

a) nu are dreptul de a incheia acorduri-cadru cu o durata mai mare de 8 ani decat in cazuri exceptionale si pe care le poate justifica in special prin obiectul specific al contractelor subsecvente ce urmeaza sa fie atribuite in baza acordului-cadru respectiv;

b) nu are dreptul de a atribui contracte subsecvente care au ca obiect prestatii de alta natura decat cele stabilite prin acordul-cadru;

c) nu are dreptul de a incheia acorduri-cadru pe baza carora se pot atribui contracte subsecvente de tipuri sau natura diferite unele fata de altele;

d) are dreptul de a incheia contracte subsecvente numai cu operatorul/operatorii economic/economici semnatar/semnatari al/ai acordului-cadru si numai pe baza regulilor si conditiilor prevazute in respectivul acord;

e) nu are dreptul de a atribui contracte subsecvente in numele si pentru o alta entitate care nu este parte in acordul-cadru respectiv decat in cazul in care are calitatea de unitate de achizitie centralizata;

f) are obligatia de a impune criteriile minime de calificare care sa se raporteze cel mult la valoarea estimata a celui mai mare contract subsecvent care se anticipeaza a fi atribuit pe durata acordului-cadru.

(3) Entitatea contractanta are dreptul de a incheia contracte subsecvente numai in perioada de valabilitate a acordului-cadru.

(4) Durata contractelor subsecvente incheiate in conformitate cu alin. (3) pot depasi durata de valabilitate a acordului-cadru.

Articolul 114

(1) Prin incheierea unui acord-cadru, entitatea contractanta isi asuma, fata de operatorul/operatorii economic/ economici care este/sunt parte a acordului respectiv, urmatoarele obligatii principale:

a) sa nu incheie cu alt operator economic, pe durata acordului-cadru, un contract avand ca obiect achizitionarea produselor/serviciilor/lucrarilor care fac obiectul acordului-cadru respectiv;

b) sa atribui contracte operatorului/operatorilor economic/ economici semnatar/semnatari, ori de cate ori intentioneaza sa achizitioneze produsele/serviciile/lucrarile care au facut obiectul acordului-cadru respectiv, respectand conditiile esentiale stabilite la incheierea acestuia.

(2) Prin exceptie de la dispozitiile alin. (1) lit. a), entitatea contractanta are dreptul sa incheie cu alt operator economic un contract sectorial avand ca obiect achizitionarea acelorasi produse/servicii/lucrari care fac obiectul acordului-cadru respectiv in cazul in care operatorul/operatorii economici semnatar/semnatari ai acordului nu mai are/au capacitatea de a raspunde solicitarilor entitatii contractante.

(3) Solicitarea entitatii contractante, adresata operatorului economic pentru a furniza/presta/executa, se materializeaza prin incheierea unui contract subsecvent acordului-cadru.

Articolul 115

(1) Acordul-cadru trebuie sa prevada, pentru contractele subsecvente care urmeaza sa fie atribuite, elementele/conditiile considerate esentiale, care se refera la:

a) obligatiile pe care operatorul/operatorii economic/ economici si le-a/le-au asumat prin propunerea tehnica prezentata in cursul procedurii de atribuire, in special in ceea ce priveste caracteristicile tehnice - functionale si de performanta - ale produselor care urmeaza sa fie furnizate, descrierea serviciilor care urmeaza sa fie prestate si nivelul calitativ al acestora, descrierea lucrarilor care urmeaza sa fie executate si nivelul calitativ al acestora, duratele/termenele de livrare, de prestare sau de executie incepand din momentul incheierii

contractului, garantiile acordate, orice alte elemente care au fost luate in considerare in procesul de analiza si evaluare a propunerilor tehnice;

b) pretul/tarifal unitar sau preturile/tarifele unitare, alte angajamente financiare sau comerciale, pe care operatorul/ operatorii economic/economici le-a/le-au prevazut in propunerea financiara;

c) conditii specifice, coeficienti de ajustare si formule de ajustare a preturilor, dupa caz;

d) orice alte elemente/clauze pe care entitatea contractanta le considera necesare.

(2) In cazul in care acordul-cadru este incheiat cu mai multi operatori economici, iar contractele subsecvente urmeaza sa fie atribuite prin reluarea competitiei, acordul-cadru trebuie sa prevada:

a) elementele/conditiile care raman neschimbabile pe intreaga durata a respectivului acord;

b) numarul maxim de operatori economici cu care se incheie acordul-cadru, conform celor precizate in cadrul anuntului de participare;

c) elementele/conditiile care vor face obiectul reluarii competitiei pentru atribuirea contractelor subsecvente.

Articolul 116

(1) In conditiile art. 128 alin. (2) din Lege, in cazul in care acordul-cadru este incheiat cu mai multi operatori economici, iar contractele subsecvente urmeaza sa fie atribuite prin reluarea competitiei, entitatea contractanta are obligatia, ori de cate ori decide achizitionarea produselor/serviciilor/lucrarilor care fac obiectul acordului respectiv, sa transmita concomitent o invitatie de participare la reofertare catre toti operatorii economici semnatari ai acordului-cadru.

(2) Invitatie la reofertare trebuie sa contina cel putin urmatoarele informatii:

a) cu privire la cantitatile si elementele specifice care vor face obiectul contractului ce urmeaza sa fie atribuit;

b) cu privire la elementele/conditiile care fac obiectul reluarii competitiei si criteriul de atribuire/factorii de evaluare care urmeaza sa fie aplicati pentru stabilirea operatorului economic caruia ii va fi atribuit contractul, astfel cum s-a prevazut in documentatia de atribuire elaborata pentru incheierea acordului-cadru;

c) cu privire la modul in care se depune/transmite noua oferta si data-limita pana la care operatorii economici au dreptul de a depune/transmite noua oferta.

(3) Elementele care pot face obiectul reofertarii se pot referi la pret, termene de livrare/prestare/executie, caracteristici tehnice, nivel calitativ si de performanta, in masura in care au fost prevazute in fisa de date a achizitiei.

(4) Data-limita pana la care operatorii economici au dreptul sa depuna/transmita noua oferta se stabileste de entitatea contractanta care are, in acest sens, obligatia de a tine cont de aspecte precum complexitatea obiectului viitorului contract si asigurarea unei perioade rezonabile pentru elaborarea noii oferte si transmiterea acesteia; entitatea contractanta poate sa consulte operatorii economici cu privire la posibilitatea acestora de a elabora noile oferte intr-o perioada cat mai scurta de timp.

(5) Operatorii economici au dreptul ca in procesul de reofertare sa modifice elementele/conditiile care fac obiectul reluarii competitiei numai in sensul imbunatatirii acestora si fara sa afecteze elementele/conditiile stabilite.

(6) In cazul in care a fost prevazuta posibilitatea de ajustare a pretului, imbunatatirea acestui element se raporteaza la valoarea actualizata care se obtine in urma aplicarii coeficientilor de ajustare.

(7) In cazul in care, in urma reofertarii, entitatea contractanta nu obtine imbunatatiri ale elementelor/conditiilor care fac obiectul reluarii competitiei, aceasta are obligatia de a atribui contractul ofertantului clasat pe primul loc in cadrul procedurii aplicate pentru incheierea acordului-cadru, prin luarea in considerare a conditiilor si elementelor prevazute in oferta initiala a acestuia actualizata.

Articolul 117

(1) In cazul in care operatorul economic caruia entitatea contractanta ii transmite o solicitare pentru incheierea unui contract subsecvent nu are capacitatea de a raspunde acestei solicitari deoarece cantitatea care face obiectul contractului depaseste cantitatea estimata, entitatea contractanta are dreptul de a initia o noua procedura de atribuire pentru achizitionarea diferentei care nu poate fi acoperita de respectivul operator economic, numai in cazul in care:

a) acordul-cadru este incheiat doar cu operatorul economic respectiv; sau

b) desi acordul-cadru este incheiat si cu alti operatori economici, nici acestia, la randul lor, nu au capacitatea de a acoperi diferenta respectiva.

(2) In cazul in care operatorul economic caruia entitatea contractanta ii transmite o solicitare pentru incheierea unui contract subsecvent nu are capacitatea de a raspunde acestei solicitari din propria sa culpa, entitatea contractanta are dreptul de a initia o noua procedura de atribuire pentru achizitionarea intregii cantitati necesare, numai in cazul in care:

a) acordul-cadru este incheiat doar cu operatorul economic respectiv; sau

b) desi acordul-cadru este incheiat si cu alti operatori economici, nici acestia, la randul lor, nu au capacitatea de a raspunde solicitarii respective.

(3) Operatorul economic in culpa va suferi consecintele prevazute in acordul-cadru pentru neindeplinirea obligatiilor in sarcina sa.

Paragraful 2

Sistemul dinamic de achizitii

Articolul 118

(1) Entitatea contractanta are dreptul de a utiliza un sistem dinamic de achizitii prin intermediul SEAP, pentru achizitii de uz curent, ale caror caracteristici general disponibile pe piata satisfac necesitatile entitatii contractante.

(2) Entitatea contractanta nu are dreptul de a utiliza in mod abuziv sau impropriu sistemul dinamic de achizitii.

Articolul 119

(1) Toate comunicările în cadrul unui sistem dinamic de achiziții se realizează exclusiv prin mijloace electronice.

(2) Dispozițiile art. 59 nu sunt aplicabile în cazul sistemului dinamic de achiziții.

Paragraful 3

Licitatia electronica

Articolul 120

Categoriile de contracte pentru a caror atribuire nu poate fi utilizata licitatia electronica sunt prevazute in anexa care face parte integranta din prezentele norme metodologice.

Articolul 121

Entitatea contractanta nu are dreptul de a utiliza in mod abuziv sau impropriu licitatia electronica astfel incat:

- a) sa impiedice, sa restranga sau sa distorsioneze concurenta;
- b) sa modifice obiectul contractului sectorial/acordului-cadru, astfel cum a fost acesta prevazut in anuntul de participare si in documentatia de atribuire.

Articolul 122

(1) În cazul în care licitatia electronica reprezinta etapa finala a unei proceduri de atribuire care a fost aplicata prin utilizarea integrala a mijloacelor electronice, aceasta poate fi initiata de entitatea contractanta numai dupa transmiterea de catre SEAP a clasamentului ofertantilor ale caror oferte au fost considerate admisibile.

(2) În cazul în care licitatia electronica reprezinta etapa finala a unei proceduri de atribuire care a fost aplicata prin utilizarea partiala a mijloacelor electronice sau la reluarea competitiei dintre operatorii economici care au semnat un acord-cadru, aceasta poate fi initiata numai dupa introducerea de catre entitatea contractanta in SEAP a informatiilor solicitate in mod automat de sistemul informatic.

Articolul 123

Licitatia electronica se poate organiza numai in masura in care facilitatile tehnice disponibile in cadrul SEAP permit aplicarea algoritmului de calcul stabilit de entitatea contractanta.

Articolul 124

Entitatea contractanta are obligatia de a introduce in SEAP informatii cu privire la numarul de runde ale licitatiei electronice pe care le organizeaza, calendarul de desfasurare a acestora, precum si elementele ofertei care urmeaza sa faca obiectul procesului repetitiv de ofertare.

Articolul 125

(1) Durata unei runde de licitatie electronica se stabileste in zile si este de minimum o zi, iar intre runde trebuie sa existe intervale stabilite in zile, a caror durata minima este de o zi.

(2) Daca pe parcursul unei runde de licitatie electronica nu se mai introduc preturi si/sau valori noi ale elementelor care fac obiectul procesului repetitiv de ofertare, entitatea contractanta are dreptul de a decide cu privire la finalizarea licitatiei electronice fara a mai organiza rundele urmatoare.

Articolul 126

La licitatia electronica au dreptul sa participe doar operatorii economici inregistrati in SEAP si carora le-au fost transmise invitatii de participare la aceasta faza de catre entitatea contractanta.

Articolul 127

(1) In orice moment pe parcursul desfasurarii licitatiei electronice, sistemul informatic pune la dispozitia participantilor la procesul repetitiv de ofertare informatii necesare acestora pentru a-si determina pozitia pe care o ocupa in clasament.

(2) Sistemul informatic pune la dispozitia participantilor la procesul repetitiv de ofertare informatii referitoare la preturi sau valori noi prezentate in cadrul licitatiei electronice, precum si numarul participantilor la licitatia electronica respectiva, in situatia in care entitatea contractanta a prevazut la initierea acestei faze posibilitatea comunicarii acestor informatii.

(3) Pe parcursul licitatiilor electronice, sistemul informatic nu va dezvalui identitatea ofertantilor participanti.

(4) Ofertele depuse in cadrul licitatiei electronice de catre ofertantii participanti nu pot decat sa imbunatateasca ofertele depuse anterior organizarii acestei faze.

Articolul 128

(1) La momentul finalizarii licitatiei electronice, sistemul informatic va pune la dispozitia entitatii contractante clasamentul rezultat ca urmare a derularii acestei faze, determinat prin luarea in considerare a ofertelor finale introduse de ofertantii participanti si pe baza criteriului de atribuire specificat in fisa de date a achizitiei.

(2) Cu privire la pretul final rezultat in urma licitatiei electronice nu se mai pot cere clarificari decat cu privire la justificarea pretului neobisnuit de scazut ofertat, fara a se permite insa modificarea acestuia.

(3) In cazul in care ofertantul declarat admis si inregistrat in SEAP nu modifica in cadrul fazei de licitatie electronica elementele ofertei care fac obiectul procesului repetitiv, la stabilirea clasamentului final este luata in considerare oferta depusa de catre acesta anterior desfasurarii acestei faze, introdusa in prealabil in SEAP.

Sectiunea a 8-a Oferta si documentele insotitoare

Articolul 129

(1) Ofertantul elaboreaza oferta in conformitate cu prevederile documentatiei de atribuire si indica motivat in cuprinsul acesteia care informatii din propunerea tehnica si/sau din propunerea financiara sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, in baza legislatiei aplicabile.

(2) Operatorul economic depune oferta, DUAE, documentele de calificare, raspunsurile la solicitarile de clarificari numai prin mijloace electronice atunci cand participa la o procedura de atribuire care se desfasoara prin intermediul SEAP.

(3) Documentele prevazute la alin. (2) se semneaza cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, reprezentand documente originale.

(4) Prin exceptie de la prevederile alin. (2), entitatea contractanta are dreptul sa solicite in original orice document cu regim special a carei valabilitate este conditionata de prezentarea in aceasta forma.

Articolul 130

(1) Oferta are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al continutului, pe toata perioada de valabilitate stabilita de catre entitatea contractanta si asumata de ofertant.

(2) Perioada de valabilitate a ofertelor, prevazuta in anuntul/invitatie de participare si in documentatia de atribuire, trebuie sa fie stabilita astfel incat sa cuprinda toate etapele pana la momentul incheierii contractului/acordului-cadru.

(3) Atunci cand stabileste perioada de valabilitate a ofertelor, entitatea contractanta va lua in considerare estimarile privind perioada necesara pentru analiza si evaluarea ofertelor, perioada necesara pentru verificarile legate de aceste activitati, precum si perioada legala prevazuta pentru rezolvarea eventualelor contestatii. Entitatea contractanta are obligatia de a solicita prelungirea valabilitatii ofertelor, precum si, dupa caz, a garantiei de participare, in situatii exceptionale care impun o astfel de prelungire.

Articolul 131

Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora sau cazul fortuit, cad in sarcina operatorului economic care transmite respectiva oferta.

Sectiunea a 9-a Comisia de evaluare si modul de lucru al acesteia

Articolul 132

(1) Entitatea contractanta are obligatia de a desemna, pentru atribuirea contractelor sectoriale/acordurilor-cadru, persoane cu competente relevante responsabile pentru evaluarea ofertelor si, dupa caz, a solicitarilor de participare, care se constituie intr-o comisie de evaluare.

(2) In sensul prevederilor alin. (1), din cadrul comisiei de evaluare pot face parte membri apartinand compartimentelor entitatii contractante, iar in cazul in care beneficiarul final al contractului/acordului-cadru este o alta entitate contractanta, din cadrul respectivei entitati contractante.

Alin. (2) al art. 132 a fost modificat de pct. 5 al art. I din HOTARAREA nr. 866 din 16 noiembrie 2016 , publicata in MONITORUL OFICIAL nr. 972 din 5 decembrie 2016.

(3) In cazul in care evaluarea solicitarilor de participare/ofertelor necesita o expertiza aprofundata in domeniul achizitiilor sectoriale ori de natura tehnica, financiara, juridica si/sau privind aspectele contractuale specifice, entitatea contractanta poate desemna, pe langa comisia de evaluare, specialisti externi numiti experti cooptati, care desfasoara activitati independente sau care sunt pusi la dispozitie de catre furnizorii de servicii auxiliare achizitiei.

(4) Nominalizarea persoanelor care constituie comisia de evaluare se poate realiza atat pentru atribuirea fiecarui contract/acord-cadru in parte, cat si pentru atribuirea mai multor contracte/acorduri-cadru, acest din urma caz aplicandu-se cand contractele respective sunt de complexitate redusa.

- (5) In cazul procedurilor cu mai multe etape, nominalizarea persoanelor care constituie comisia de evaluare se poate realiza atat pentru fiecare etapa in parte, cat si pentru toate etapele.
- (6) Entitatea contractanta va numi o persoana responsabila cu aplicarea procedurii de atribuire din cadrul compartimentului intern specializat in domeniul achizitiilor sectoriale.
- (7) Presedintele comisiei de evaluare poate fi limitat numai la aspectele de organizare si reprezentare, in acest din urma caz neavand drept de vot.
- (8) Persoanele care constituie comisia de evaluare nu trebuie sa fie in relatii de subordonare ierarhica unele fata de altele, in masura in care structura organizatorica a entitatii contractante permite acest lucru.
- (9) Entitatea contractanta are dreptul de a nominaliza membri de rezerva pentru membrii comisiei de evaluare.
- (10) Entitatea contractanta are dreptul de a inlocui un membru al comisiei de evaluare cu un membru de rezerva numai daca persoana care urmeaza sa fie inlocuita nu are posibilitatea, din motive obiective, de a-si indeplini atributiile care rezulta din calitatea de membru al comisiei de evaluare.
- (11) Dupa producerea inlocuirii prevazute la alin. (10), calitatea de membru al comisiei de evaluare este preluata de catre membrul de rezerva, care isi va exercita atributiile aferente pana la finalizarea procedurii de atribuire.

Articolul 133

(1) Comisia de evaluare are urmatoare atributii:

- a) deschiderea ofertelor si, dupa caz, a altor documente care insotesc oferta;
- b) verificarea indeplinirii criteriilor de calificare de catre ofertanti/candidati;
- c) realizarea selectiei candidatilor, daca este cazul;
- d) desfasurarea dialogului cu operatorii economici, in cazul aplicarii procedurii de dialog competitiv;
- e) desfasurarea negocierilor cu operatorii economici, in cazul aplicarii procedurilor de negociere;
- f) verificarea conformitatii propunerilor tehnice ale ofertantilor cu prevederile caietului de sarcini;
- g) evaluarea propunerilor tehnice ale ofertantilor in conformitate cu criteriile de atribuire, daca este cazul;
- h) verificarea propunerilor financiare prezentate de ofertanti, inclusiv verificarea conformitatii cu propunerile tehnice, verificarea aritmetica, verificarea incadrarii in fondurile care pot fi disponibilizate pentru indeplinirea contractului sectorial respectiv, precum si, daca este cazul, verificarea incadrarii acestora in situatia prevazuta la art. 222 din Lege;
- i) elaborarea solicitarilor de clarificari si/sau completari necesare in vederea evaluarii solicitarilor de participare si/sau ofertelor;
- j) stabilirea ofertelor inacceptabile si/sau neconforme si a motivelor care stau la baza incadrarii acestora in fiecare dintre aceste categorii;
- k) stabilirea ofertelor admisibile;

l) aplicarea criteriului de atribuire si a factorilor de evaluare, astfel cum a fost prevazut in fisa de date a achizitiei;

m) stabilirea ofertei/ofertelor castigatoare sau, dupa caz, formularea propunerii de anulare a procedurii;

n) elaborarea proceselor-verbale aferente fiecarei sedinte, a rapoartelor intermediare aferente fiecarei etape in cazul procedurilor cu mai multe etape si a raportului procedurii de atribuire.

(2) Rapoartele intermediare si raportul procedurii de atribuire se inainteaza de catre presedintele comisiei de evaluare conducatorului entitatii contractante spre aprobare.

(3) In cazul in care nu aproba raportul procedurii, conducatorul entitatii contractante va motiva in scris decizia sa si poate, dupa caz:

a) returna raportul, o singura data, comisiei de evaluare spre corectare sau reevaluare partiala;

b) solicita o reevaluare completa, caz in care o noua comisie de evaluare va fi numita.

Articolul 134

(1) Expertii cooptati prevazuti la art. 132 alin. (3) pot fi desemnati inca de la inceputul procesului de evaluare sau pe parcursul acestui proces, in functie de problemele care ar putea impune expertiza acestora, scop in care in cadrul deciziei de desemnare a expertilor cooptati se precizeaza atributiile si responsabilitatile specifice detinute pe parcursul procesului de evaluare.

(2) Propunerea privind cooptarea expertilor externi, respectiv necesitatea participarii acestora la procesul de evaluare se justifica la un nivel obiectiv si rezonabil, prin raportarea la atributiile si responsabilitatile ce sunt detinute/exercitate de catre acestia in aplicarea prevederilor alin. (1).

(3) Expertii cooptati nu au drept de vot in cadrul comisiei de evaluare, insa in indeplinirea atributiilor ce le revin potrivit legii si mandatului primit in baza deciziei de desemnare, precum si a competentelor personale, acestia procedeaza la intocmirea unor rapoarte de specialitate asupra carora isi exprima punctul de vedere, pe baza propriei expertize pe care o detin.

(4) In sensul prevederilor alin. (3), expertul cooptat este responsabil din punct de vedere profesional pentru acuratetea si realitatea informatiilor consemnate in cadrul raportului de specialitate.

(5) Raportul de specialitate prevazut la alin. (3) este destinat sa faciliteze comisiei de evaluare adoptarea deciziilor in cadrul procesului de analiza a solicitarilor de participare/ofertelor si de stabilire a ofertei/ofertelor castigatoare.

(6) Membrii comisiei de evaluare care nu sunt de acord cu raportul de specialitate al expertului cooptat prevazut la alin. (3) au obligatia de a-si prezenta punctul de vedere in scris, elaborand in acest sens o nota individuala care devine anexa la raportul procedurii de atribuire. In cadrul acestei note se justifica in mod documentat punctul de vedere al respectivilor membri, la un nivel similar cu exigentele ce deriva din aplicarea prevederilor alin. (5).

(7) Raportul de specialitate se ataseaza la raportul procedurii de atribuire si devine parte a dosarului achizitiei sectoriale.

Articolul 135

(1) Pe parcursul desfasurarii procesului de evaluare, membrii comisiei de evaluare si expertii cooptati au obligatia de a pastra confidentialitatea asupra continutului ofertelor/solicitarilor de participare, precum si asupra oricaror altor informatii prezentate de catre candidati/ofertanti in procedura de atribuire.

(2) Incalcarea angajamentelor referitoare la confidentialitate se sanctioneaza conform legii.

(3) Cu exceptia sedintei de deschidere a ofertelor, la intrunirile comisiei de evaluare au dreptul de a participa numai membrii acesteia si, dupa caz, expertii cooptati si persoane imputernicite de catre ANAP.

(4) Membrii comisiei de evaluare si expertii externi cooptati au obligatia de a respecta regulile de evitare a conflictului de interese prevazute la art. 71-77 din Lege.

Articolul 136

(1) Comisia de evaluare si expertii cooptati au obligatia de a semna pe propria raspundere o declaratie de confidentialitate si impartialitate prin care se angajeaza sa respecte prevederile art. 135 si prin care confirma ca nu se afla intr-o situatie care implica existenta unui conflict de interese.

(2) Declaratia prevazuta la alin. (1) trebuie semnata de membrii comisiei de evaluare inainte de preluarea atributiilor specifice, dupa data si ora-limita pentru depunerea solicitarilor de participare/ofertelor, si contine urmatoarele date de identificare:

a) numele si prenumele;

b) data si locul nasterii;

c) domiciliul actual;

d) codul numeric personal.

(3) In cazul in care unul dintre membrii desemnati in comisia de evaluare sau unul dintre expertii cooptati constata ca se afla intr-o situatie de conflict de interese, atunci acesta are obligatia de a solicita de indata inlocuirea sa din componenta comisiei respective cu o alta persoana.

(4) Situatiile privind conflictul de interese pot fi sesizate entitatii contractante si de catre terti.

(5) In cazul in care sunt sesizate astfel de situatii, entitatea contractanta are obligatia de a verifica cele semnalate si, daca este cazul, de a adopta masurile necesare pentru evitarea/remediarea oricaror aspecte care pot determina aparitia unui conflict de interese.

Articolul 137

(1) Modul de lucru al comisiei de evaluare este stabilit de comun acord intre membrii acesteia, urmand a se avea in vedere calendarul estimativ de aplicare a procedurii de atribuire si perioada solicitata pentru valabilitatea ofertelor.

(2) Membrii comisiei de evaluare au dreptul de a analiza si evalua documentele depuse de ofertanti/candidati individual si/sau in sedinte comune.

(3) Deciziile comisiei de evaluare se iau cu votul a cel putin 2/3 dintre membrii sai cu drept de vot.

(4) Fiecare decizie a comisiei de evaluare este fundamentata prin identificarea elementelor concrete ale solicitarii de participare/ofertelor in raport cu cerintele definite prin documentele achizitiei si prevederile legale.

(5) In cazul procesului de selectie a candidatilor sau stabilirii ofertei castigatoare pe baza de punctaj, votul membrilor comisiei de evaluare se reflecta prin punctajul individual acordat fiecărei solicitari de participare/oferte in parte.

(6) In cazul in care exista divergente de pareri intre membrii comisiei de evaluare sau cand exista o diferenta considerabila intre punctajele acordate de acestia, presedintele comisiei de evaluare va solicita reanalizarea punctelor de divergenta, in scopul finalizarii in timp util a etapei de evaluare a ofertelor si de stabilire a ofertei castigatoare.

(7) Procesul de reanalizare a punctelor de divergenta se consemneaza intr-un proces-verbal, justificandu-se opiniile contrare.

(8) In cazul in care, in situatia prevazuta la alin. (6), comisia de evaluare nu ajunge la un acord, decizia finala se adopta cu votul majoritatii membrilor sai.

(9) Membrii comisiei de evaluare care nu sunt de acord cu decizia adoptata potrivit dispozitiilor alin. (8) au obligatia de a-si prezenta punctul de vedere in scris, elaborand in acest sens o nota individuala care devine anexa la raportul procedurii de atribuire in conditii similare celor stabilite prin dispozitiile art. 134 alin. (6).

Secțiunea a 10-a Procesul de verificare si evaluare

Articolul 138

(1) In cazul in care, in cadrul documentatiei de atribuire, a fost prevazuta obligatia indeplinirii unor criterii de calificare si selectie formulate in baza criteriilor prevazute la cap. V secțiunea a 6-a paragraful 2 din Lege, comisia de evaluare are obligatia verificarii modului de indeplinire a acestora de catre fiecare ofertant/candidat in parte prin analiza continutului DUAЕ.

(2) Comisia de evaluare are obligatia solicitarii documentelor doveditoare privind indeplinirea criteriilor de calificare ofertantului clasat pe primul loc in urma aplicarii criteriului de atribuire.

(3) In conditiile art. 228 alin. (4) din Lege, eventualele neconcordante cu privire la indeplinirea conditiilor de forma a garantiei de participare, inclusiv cele privind cuantumul si valabilitatea, se vor clarifica de catre comisia de evaluare cu ofertantii in maximum 3 zile lucratoare de la data-limita de depunere a ofertelor.

Articolul 139

(1) Comisia de evaluare are obligatia de a analiza si de a verifica fiecare oferta atat din punctul de vedere al elementelor tehnice propuse, cat si din punctul de vedere al aspectelor financiare pe care le implica.

(2) Propunerea tehnica trebuie sa corespunda cerintelor minime prevazute in caietul de sarcini sau in documentul descriptiv.

(3) Propunerea financiara trebuie sa se incadreze in fondurile care pot fi disponibilizate pentru indeplinirea contractului sectorial respectiv, precum si sa nu se afle in situatia prevazuta la art. 222 din Lege, in caz contrar oferta sa va fi considerata inacceptabila.

Articolul 140

(1) Comisia de evaluare va stabili termenul-limita in functie de volumul si complexitatea clarificarilor si completarilor formale sau de confirmare necesare pentru evaluarea fiecarei solicitari de participare/oferte. Termenul astfel stabilit va fi, de regula, de minimum trei zile lucratoare.

(2) Comisia de evaluare va stabili termenul-limita la nivel de zile lucratoare si in functie de volumul si complexitatea clarificarilor si completarilor formale sau de confirmare necesare pentru evaluarea fiecarei solicitari de participare/oferte.

(3) Comunicarea transmisa in sensul alin. (1) catre candidat/ofertant trebuie sa fie clara si sa defineasca in mod explicit si suficient de detaliat in ce consta solicitarea comisiei de evaluare.

(4) In cazul in care comisia de evaluare solicita unui candidat/ofertant, in conditiile art. 221 din Lege, clarificari si, dupa caz, completari ale documentelor prezentate de acesta in cadrul ofertei sau solicitarii de participare, iar candidatul/ ofertantul nu transmite in termenul precizat de comisia de evaluare clarificarile/completarile solicitate sau clarificarile/completarile transmise nu sunt concludente, oferta sa va fi considerata inacceptabila.

(5) In cazul in care ofertantul modifica prin raspunsurile pe care le prezinta comisiei de evaluare potrivit dispozitiilor alin. (1) continutul propunerii tehnice sau propunerii financiare, oferta sa va fi considerata neconforma.

(6) Prin exceptie de la dispozitiile alin. (5), oferta nu va fi considerata neconforma in masura in care modificari operate de ofertant in legatura cu propunerea sa tehnica se incadreaza in una din categoriile de mai jos:

a) pot fi incadrate in categoria viciilor de forma; sau

b) reprezinta corectari ale unor abateri tehnice minore, iar o eventuala modificare a pretului total al ofertei, indusa de aceste corectari, nu ar fi condus la modificarea clasamentului ofertantilor participanti la procedura de atribuire.

(7) Sunt considerate abateri tehnice minore acele omisiuni/ abateri din propunerea tehnica care pot fi completate/corectate intr-un mod care nu conduce la depunerea unei noi oferte.

(8) O modificare a propunerii tehnice nu poate fi considerata o abatere tehnica minora a ofertei initiale in urmatoarele situatii:

a) cuantificarea teoretica in valoare monetara a respectivei abateri/omisiuni depaseste 1% din pretul total al ofertei;

b) cuantificarea teoretica in valoare monetara a respectivei abateri/omisiuni conduce la eludarea aplicarii acelor prevederi ale legii care instituie obligatii ale entitatii contractante in raport cu anumite praguri valorice;

c) in urma corectarii respectivei abateri/omisiuni se constata ca s-ar schimba clasamentul ofertantilor;

d) modificarea ar presupune o diminuare calitativa in comparatie cu oferta initiala;

e) modificarea vizeaza o parte din oferta pentru care documentatia de atribuire a exclus in mod clar posibilitatea ca ofertantii sa se abata de la cerintele exacte ale respectivei documentatii, iar oferta initiala nu a fost in conformitate cu aceste cerinte.

(9) Prin exceptie de la dispozitiile alin. (5), oferta nu va fi considerata neconforma in masura in care modificarile operate de ofertant in legatura cu propunerea sa financiara reprezinta erori aritmetice, respectiv aspecte care pot fi clarificate cu ajutorul principiilor prevazute la art. 2 alin. (2) din Lege, elementele propunerii financiare urmand a fi corectate, implicit alaturi de pretul total al ofertei, prin refacerea calculelor aferente, pe baza datelor/informatiilor care sunt cunoscute de catre toti participantii, deoarece sunt prevazute in legislatia aplicabila, documentatia de atribuire si/sau in alte documente prezentate de ofertant.

(10) In cazul in care ofertantul nu este de acord cu indreptarea erorilor aritmetice, oferta sa va fi considerata neconforma.

Articolul 141

(1) In conditiile art. 221 din Lege, comisia de evaluare are dreptul de a solicita ofertantului corectarea viciilor de forma cu privire la oferta acestuia.

(2) In cazul in care ofertantul nu este de acord cu indreptarea viciilor de forma, in conditiile prevazute la alin. (1), oferta sa va fi considerata neconforma.

(3) In sensul dispozitiilor alin. (1), viciile de forma reprezinta acele erori sau omisiuni din cadrul unui document a caror corectare/completare este sustinuta in mod neechivoc de sensul si de continutul altor informatii existente initial in alte documente prezentate de ofertant sau a caror corectare/completare are rol de clarificare sau de confirmare, nefiind susceptibile de a produce un avantaj incorect in raport cu ceilalti participanti la procedura de atribuire.

Articolul 142

(1) In situatia in care comisia de evaluare constata ca elemente de pret ale unei oferte sunt aparent neobisnuit de scazute, prin raportare la preturile pietei, utilizandu-se ca referinta in acest sens informatii cum ar fi buletine statistice sau cotationi ale burselor de marfuri, comisia de evaluare va solicita ofertantului care a depus oferta in cauza explicatii cu privire la posibilitatea indeplinirii contractului in conditiile de calitate impuse prin documentatia de atribuire.

(2) Explicatiile aduse de ofertant conform prevederilor alin. (1) vor fi insotite de dovezi concludente privind elementele prevazute la art. 222 alin. (2) din Lege, precum si, dupa caz, respectiv de documente privind, dupa caz si fara a se limita, preturile ce pot fi obtinute de la furnizori, situatia stocurilor de materii prime si materiale, modul de organizare si metodele utilizate in cadrul procesului de lucru, nivelul de salarizare al personalului ofertantului, performantele si costurile implicate de anumite utilaje sau echipamente de lucru.

(3) In cazul in care ofertantul nu prezinta comisiei de evaluare informatiile si/sau documentele solicitate sau acestea nu justifica in mod corespunzator nivelul scazut al pretului sau al costurilor propuse, oferta va fi considerata inacceptabila.

Articolul 143

(1) Comisia de evaluare are obligatia de a respinge ofertele inacceptabile si neconforme.

(2) In conditiile art. 228 alin. (4) din Lege, oferta este considerata inacceptabila in urmatoarele situatii:

a) prin raspunsul transmis nu clarifica eventualele neconcordante prevazute la art. 138 alin. (3) sau nu a depus dovada constituirii garantiei de participare la data-limita de depunere a ofertelor;

Lit. a) a alin. (2) al art. 143 a fost modificata de pct. 6 al art. I din HOTARAREA nr. 866 din 16 noiembrie 2016 , publicata in MONITORUL OFICIAL nr. 972 din 5 decembrie 2016.

b) a fost depusa de un ofertant care nu indeplineste una sau mai multe dintre criteriile de calificare stabilite in documentatia de atribuire sau nu a completat DUAE in conformitate cu cerintele stabilite de entitatea contractanta;

c) constituie o alternativa la prevederile caietului de sarcini, alternativa care nu poate fi luata in considerare deoarece in anuntul de participare nu este precizata in mod explicit posibilitatea depunerii unor oferte alternative, iar respectiva oferta alternativa nu respecta cerintele minime prevazute in caietul de sarcini;

d) nu asigura respectarea reglementarilor obligatorii referitoare la conditiile specifice de munca si de protectie a muncii, atunci cand aceasta cerinta este formulata in conditiile art. 64 alin. (2) din Lege;

e) pretul, fara TVA, inclus in propunerea financiara depaseste valoarea estimata comunicata prin anuntul de participare si nu exista posibilitatea disponibilizarii de fonduri suplimentare pentru indeplinirea contractului sectorial respectiv;

f) pretul, fara TVA, inclus in propunerea financiara depaseste valoarea estimata comunicata prin anuntul de participare si, desi exista posibilitatea disponibilizarii de fonduri suplimentare pentru indeplinirea contractului respectiv, se constata ca acceptarea unei astfel de oferte ar conduce la modificarea substantiala in sensul art. 62 alin. (2) lit. a);

g) in urma verificarilor prevazute la art. 222 din Lege se constata ca oferta are un pret/cost neobisnuit de scazut pentru ceea ce urmeaza a fi furnizat/prestat/executat, astfel incat nu se poate asigura indeplinirea contractului la parametrii cantitativi si calitativi solicitati prin caietul de sarcini;

h) oferta este depusa cu nerespectarea prevederilor art. 73 alin. (1) lit. d) si e) din Lege, raportat la data-limita stabilita pentru depunerea cererilor de participare/ofertelor si/sau oricand pe parcursul evaluarii acestora;

i) ofertantul refuza sa prelungeasca perioada de valabilitate a ofertei si a garantiei de participare;

j) oferta si documentele care o insotesc nu sunt semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat;

k) in cazul in care unei oferte ii lipseste una din cele doua componente, asa cum sunt precizate la art. 3 alin. (1) lit. ff) din Lege.

(3) In conditiile art. 228 alin. (5) din Lege, oferta este considerata neconforma in urmatoarele situatii:

a) nu satisface in mod corespunzator cerintele caietului de sarcini;

b) contine propuneri de modificare a clauzelor contractuale pe care le-a stabilit entitatea contractanta in cadrul documentatiei de atribuire, care sunt in mod evident dezavantajoase pentru aceasta din urma, iar ofertantul, desi a fost informat cu privire la respectiva situatie, nu accepta renuntarea la clauzele respective;

c) contine in cadrul propunerii financiare preturi care nu sunt rezultatul liberei concurente si care nu pot fi justificate;

d) propunerea financiara nu este corelata cu elementele propunerii tehnice ceea ce ar putea conduce la executarea defectuoasa a contractului sau constituie o abatere de la legislatia incidenta, alta decat cea in domeniul achizitiilor sectoriale;

e) in cadrul unei proceduri de atribuire pentru care s-a prevazut defalcarea pe loturi, oferta este prezentata fara a se realiza distinctia pe loturile ofertate, din acest motiv devenind imposibila aplicarea criteriului de atribuire pentru fiecare lot in parte.

(4) Ofertele care nu au fost respinse de comisia de evaluare in urma verificarii si evaluarii reprezinta oferte admisibile.

(5) Comisia de evaluare are obligatia de a stabili oferta castigatoare dintre ofertele admisibile.

(6) Dupa finalizarea verificarilor prevazute la art. 138 si 139, comisia de evaluare introduce in SEAP, utilizand facilitatile tehnice accesibile prin acest sistem informatic, numele ofertantilor ale caror oferte sunt admisibile, precum si ale ofertantilor ale caror oferte au fost declarate inacceptabile sau neconforme.

Articolul 144

(1) In cazul in care criteriul utilizat este "pretul cel mai scazut", clasamentul ofertelor se stabileste prin ordonarea crescatoare a preturilor respective, oferta castigatoare fiind cea de pe primul loc.

(2) In cazul in care doua sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, entitatea contractanta solicita ofertantilor o noua propunere financiara, iar contractul va fi atribuit ofertantului a carui noua propunere financiara are pretul cel mai scazut.

(3) In situatia incheierii unui acord-cadru cu mai multi operatori economici, fara reluarea competitiei, atunci cand doua sau mai multe oferte au o valoare totala egala a propunerii financiare si sunt clasate pe acelasi loc, in vederea departajarii, entitatea contractanta solicita noi propuneri financiare acestora, fara ca acest lucru sa afecteze pozitiile superioare in clasament.

(4) In situatia incheierii unui acord-cadru cu mai multi operatori economici, cu reluarea competitiei, atunci cand doua sau mai multe oferte au aceeasi valoare totala a propunerii financiare si sunt clasate pe acelasi loc, entitatea contractanta mentioneaza in fisa de date daca uzeaza de prevederile alin. (3) sau daca va incheia acordul-cadru cu toti operatorii economici clasati pe locurile aferente numarului maxim stabilit in fisa de date si in anuntul de participare.

Articolul 145

(1) In cazul in care atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru se face pe baza criteriului "cel mai bun raport calitate-pret" sau "cel mai bun raport calitate-cost", evaluarea ofertelor se realizeaza prin acordarea, pentru fiecare oferta in parte, a unui punctaj rezultat ca urmare a aplicarii algoritmului de calcul stabilit in documentatia de atribuire.

(2) In cazul prevazut la alin. (1) se stabileste clasamentul ofertelor prin ordonarea descrescatoare a punctajelor respective, oferta castigatoare fiind cea de pe primul loc.

Articolul 146

(1) In cazul in care atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru se face pe baza criteriului "costul cel mai scazut", evaluarea ofertelor se realizeaza prin acordarea, pentru fiecare oferta in parte, a unui punctaj rezultat ca urmare a aplicarii algoritmului de calcul stabilit in documentatia de atribuire.

(2) In cazul prevazut la alin. (1) se stabileste clasamentul ofertelor prin ordonarea descrescatoare a punctajelor respective, oferta castigatoare fiind cea de pe primul loc.

Articolul 147

Indiferent de criteriul aplicat pentru atribuirea contractului, compararea preturilor prevazute in propunerile financiare ale ofertantilor se realizeaza la valoarea fara TVA.

Sectiunea a 11-a Finalizarea procedurii de atribuire

Articolul 148

(1) Pe baza informatiilor introduse in SEAP de catre entitatea contractanta, sistemul informatic genereaza automat catre toti ofertantii participanti notificari cu privire la rezultatul procedurii de atribuire.

(2) Entitatea contractanta are obligatia de a efectua si comunicari prevazute la sectiunea a 5-a a cap. III din Lege.

Articolul 149

(1) Entitatea contractanta are obligatia de a incheia contractul sectorial/acordul-cadru cu ofertantul a carui oferta a fost stabilita ca fiind castigatoare.

(2) In cazul in care entitatea contractanta nu poate incheia contractul sectorial/acordul-cadru cu ofertantul a carui oferta a fost stabilita ca fiind castigatoare, ca urmare a faptului ca ofertantul in cauza se afla intr-o situatie de forta majora sau in imposibilitatea fortuita de a executa contractul/acordul-cadru, aceasta are obligatia sa declare castigatoare oferta clasata pe locul doi, in conditiile in care aceasta exista si este admisibila.

(3) In situatia prevazuta la alin. (2), in conditiile in care nu exista o oferta admisibila clasata pe locul doi, entitatea contractanta are obligatia de a anula procedura de atribuire a contractului sectorial/acordului-cadru, in conditiile art. 225 alin. (1) lit. a) din Lege.

Articolul 150

(1) Fara a afecta prevederile art. 149 alin. (2), refuzul nemotivat al ofertantului declarat castigator de a semna contractul sectorial/acordul-cadru este asimilabil situatiei prevazute la art. 180 alin. (1) lit. g) din Lege.

(2) In situatia prevazuta la alin. (1), sunt aplicabile dispozitiile art. 161 alin. (2).

Articolul 151

Entitatea contractanta nu are dreptul de a amana incheierea contractului cu scopul de a crea circumstante artificiale de anulare a procedurii.

Articolul 152

(1) In situatia in care entitatea contractanta anuleaza procedura de atribuire, in conditiile art. 224 sau art. 225 din Lege, aceasta are obligatia de a comunica in scris tuturor participantilor la procedura de atribuire, in cel mult 3 zile lucratoare de la data anularii, motivul care a determinat decizia de anulare, precum si incetarea obligatiilor asumate de ofertanti prin depunerea ofertelor sau a solicitarilor de participare.

(2) Entitatea contractanta nu are dreptul sa adopte nicio masura cu scopul de a intarzia nejustificat procesul de evaluare a ofertelor sau de a crea circumstante artificiale de anulare a procedurii de atribuire, o asemenea abordare fiind considerata o incalcare a principiului asumarii raspunderii prevazut la art. 2 alin. (2) din Lege.

Articolul 153

(1) Contractul sectorial/Acordul-cadru are cel putin urmatoarele anexe, ca parte integranta:

a) caiet de sarcini, inclusiv clarificarile si/sau masurile de remediere aduse pana la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice si financiare;

b) oferta, respectiv propunerea tehnica si propunerea financiara, inclusiv clarificarile din perioada de evaluare;

c) garantia de buna executie, daca este cazul;

d) angajamentul ferm de sustinere din partea unui tert, daca este cazul;

e) contractele cu subcontractantii, in masura in care in contractul sectorial/acordul-cadru este reglementat un mecanism de efectuare a platilor directe catre subcontractanti;

f) acordul de asociere, daca este cazul.

(2) In cazul in care, pe parcursul executarii contractului sectorial/acordului-cadru, se constata ca anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerintelor prevazute in caietul de sarcini, prevaleaza prevederile caietului de sarcini.

Sectiunea a 12-a Dosarul achizitiei

Articolul 154

Dosarul achizitiei sectoriale trebuie sa cuprinda documentele intocmite/primate de entitatea contractanta in cadrul procedurii de atribuire, cum ar fi, dar fara a se limita la urmatoarele:

a) strategia de contractare;

b) anuntul de intentie si dovada transmiterii acestuia spre publicare, daca este cazul;

c) anuntul de participare si dovada transmiterii acestuia spre publicare;

d) erata, daca este cazul;

e) documentatia de atribuire;

f) decizia/dispozitia/ordinul de numire a comisiei de evaluare si, dupa caz, a expertilor cooptati;

g) declaratiile de confidentialitate si impartialitate;

h) procesul-verbal al sedintei de deschidere a ofertelor, daca este cazul;

- i) formularele de oferta depuse in cadrul procedurii de atribuire;
- j) DUAE si documentele de calificare, atunci cand acestea au fost solicitate;
- k) solicitarile de clarificari, precum si clarificarile transmise/primate de entitatea contractanta;
- l) raportul intermediar privind selectia candidatilor, daca este cazul;
- m) procesele-verbale de evaluare, negociere, dialog, dupa caz;
- n) raportul procedurii de atribuire, precum si anexele la acesta;
- o) dovada comunicarii privind rezultatul procedurii;
- p) contractul sectorial/acordul-cadru, semnate, si, dupa caz, actele aditionale;
- q) daca este cazul, contractele atribuite in temeiul unui acord-cadru;
- r) anuntul de atribuire si dovada transmiterii acestuia spre publicare;
- s) daca este cazul, contestatiile formulate in cadrul procedurii de atribuire, insotite de deciziile motivate pronuntate de Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor;
- s) hotarari ale instantelor de judecata referitoare la procedura de atribuire;
- t) documentul constatator care contine informatii referitoare la indeplinirea obligatiilor contractuale de catre contractant;
- t) daca este cazul, decizia de anulare a procedurii de atribuire.

Articolul 155

(1) In cazul in care entitatea contractanta aplica procedurile de atribuire prevazute de Lege prin utilizarea mijloacelor electronice de comunicare, utilizeaza un sistem dinamic sau o licitatie electronica, entitatea contractanta are obligatia de a asigura arhivarea documentelor care fac parte din dosarul achizitiei sectoriale potrivit dispozitiilor art. 154, in conformitate cu prevederile Legii nr. 135/2007 privind arhivarea documentelor in forma electronica, republicata.

(2) In cazul procedurilor desfasurate integral prin mijloace electronice, trasabilitatea actiunilor aferente atribuirii contractelor sectoriale/acordurilor-cadru este asigurata implicit de SEAP.

Capitolul IV

Executarea contractului sectorial/acordului-cadru

Sectiunea 1 Subcontractarea

Articolul 156

(1) In aplicarea prevederilor art. 232 din Lege, entitatea contractanta are obligatia de a stabili clauze contractuale obligatorii privind cesiunea de creanta in favoarea subcontractantilor legata de partea/partile din contract care este/sunt indeplinite de catre acestia.

(2) In vederea determinarii valorii creantei, ofertantul are obligatia de a cuprinde in oferta sa denumirea subcontractantilor si datele de contact ale acestora, partea/partile din contract care urmeaza a fi indeplinita/indeplinite de catre acestia, valoarea la care se ridica partea/partile respectiva/respective, precum si acordul subcontractantilor cu privire la aceste aspecte.

Articolul 157

(1) In conditiile art. 250 si 251 din Lege, in cazul atribuirii unui contract pe termen lung, care a fost clasificat ca fiind contract sectorial, se pot stabili mecanisme de plata care sa dea posibilitatea entitatii contractante sa realizeze plati periodice pe durata contractului, bazate pe criteriile de performanta, cu conditia ca respectivele mecanisme sa fie adaptate corespunzator naturii unui asemenea contract.

(2) In cazul unui contract sectorial pe termen lung, care cuprinde atat executarea de lucrari, cat si operarea rezultatelor acestora, avand in vedere ca riscul de operare nu este transferat intr-o masura semnificativa contractorului, prin mecanismele de plata prevazute la alin. (1) se va asigura rambursarea de catre entitatea contractanta, prin plati periodice pe durata contractului, atat a contravalorii lucrarilor executate, cat si a prestatiilor efectuate de respectivul contractor pentru operarea rezultatelor acestora, asigurandu-se un profit rezonabil in conformitate cu oferta financiara acceptata.

(3) In cazul prevazut la alin. (2) se vor utiliza criteriile obiective si cuantificabile de performanta prevazute atat in cadrul documentatiei de atribuire, cat si in cuprinsul contractului, cu mentionarea inclusiv a perioadelor de remediere a neconformitatilor inregistrate pe perioada de operare, cat si a mecanismelor de monitorizare a performantei contractorului si a metodelor de calcul al penalitatilor in caz de neindeplinire a nivelurilor impuse pentru respectivele criterii.

Sectiunea a 2-a Modificarea si finalizarea contractului sectorial/acordului-cadru

Articolul 158

Modificarea contractului sectorial/acordului-cadru se realizeaza in conditiile art. 236 alin. (2) din Lege.

Articolul 159

Nu este permisa modificarea pretului unui contract sectorial/acord-cadru in conditiile art. 235 din Lege in asa fel incat noua valoare rezultata in urma respectivei modificari sa depaseasca pragurile prevazute de Lege pentru publicarea unui anunt de participare sau a unui anunt simplificat sau sa fi impus organizarea unei alte proceduri de atribuire decat cea aplicata pentru atribuirea contractului/acordului-cadru respectiv.

Articolul 160

(1) Entitatea contractanta are dreptul de a prelungi durata contractelor de furnizare sau de servicii cu caracter de regularitate, incheiate in anul precedent si a caror durata normala de indeplinire expira la data de 31 decembrie, daca se indeplinesc, in mod cumulativ, urmatoarele conditii:

a) in documentatia de atribuire, elaborata cu ocazia atribuirii contractului initial, s-au prevazut posibilitatea de suplimentare a cantitatilor de produse si servicii deja achizitionate, precum si nivelul maxim pana la care va fi posibila o astfel de suplimentare;

b) in documentatia de atribuire, precum si in contract este prevazuta in mod explicit o clauza prin care dreptul entitatii contractante de a opta pentru suplimentarea cantitatilor de produse sau de servicii este conditionat de existenta resurselor financiare alocate cu aceasta destinatie;

c) valoarea estimata a contractului initial s-a determinat prin luarea in considerare a variantei in care entitatea contractanta opteaza pentru suplimentarea la nivelul maxim prevazut a cantitatilor de produse sau servicii;

d) prelungirea contractului initial nu poate depasi o durata de 4 luni de la data expirarii duratei initiale de indeplinire a acestuia.

(2) Dupa modificarea contractului in sensul alin. (1), in termen de 30 de zile, entitatea contractanta are obligatia publicarii anuntului privind modificarea contractului prin intermediul SEAP.

Articolul 161

(1) Entitatea contractanta are obligatia de a emite documente constatatoare care contin informatii referitoare la indeplinirea sau, dupa caz, neindeplinirea obligatiilor contractuale de catre contractant/contractant asociat si, daca este cazul, la eventualele prejudicii, dupa cum urmeaza:

a) pentru contractele de furnizare atribuite printr-o procedura de atribuire: in termen de 14 zile de la data finalizarii livrarii produselor care fac obiectul respectivului contract sectorial/contract subsecvent si, suplimentar, in termen de 14 zile de la data expirarii perioadei de garantie tehnica a produselor in cauza;

b) pentru contractele de servicii atribuite printr-o procedura de atribuire, altele decat contractele de servicii de proiectare: in termen de 14 zile de la data finalizarii prestarii serviciilor care fac obiectul respectivului contract sectorial/contract subsecvent;

c) pentru contractele de servicii de proiectare atribuite printr-o procedura de atribuire: in termen de 14 zile de la data finalizarii prestarii serviciilor care fac obiectul respectivului contract sectorial/contract subsecvent si, suplimentar, in termen de 14 zile de la data incheierii procesului-verbal de receptie la terminarea lucrarilor proiectate;

d) pentru contractele de servicii de supervizare a lucrarilor/dirigentie de santier, in termen de 14 zile de la data emiterii raportului final de supervizare/expirarea duratei de garantie acordate lucrarii in cauza;

e) pentru contractele de lucrari atribuite printr-o procedura de atribuire: in termen de 14 zile de la data incheierii procesului-verbal de receptie la terminarea lucrarilor si, suplimentar, in termen de 14 zile de la data incheierii procesului-verbal de receptie finala a lucrarilor, intocmit la expirarea perioadei de garantie a lucrarilor in cauza.

(2) In situatia prevazuta la art. 150 alin. (1), documentul constatator se emite in termen de 14 zile de la data la care ar fi trebuit semnat contractul sectorial/acordul-cadru, daca ofertantul nu ar fi refuzat semnarea acestuia, sau de la data de la care a fost reziliat acesta, in situatia in care exista contract semnat.

(3) Entitatea contractanta are urmatoarele obligatii:

a) sa elibereze un exemplar al documentului constatator contractantului;

b) sa pastreze un exemplar la dosarul achizitiei sectoriale.

(4) Documentele constatatoare emise de catre entitatea contractanta in conformitate cu prevederile alin. (1) si (2) pot fi contestate potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004 , cu modificarile si completarile ulterioare.

Alin. (4) al art. 161 a fost modificat de pct. 7 al art. I din HOTARAREA nr. 866 din 16 noiembrie 2016 , publicata in MONITORUL OFICIAL nr. 972 din 5 decembrie 2016.

(5) Documentele constatatoare emise de catre entitatea contractanta in conformitate cu prevederile alin. (1) si (2) se publica in SEAP, dupa expirarea termenelor de contestare prevazute de Legea nr. 554/2004 , cu modificarile si completarile ulterioare.

Alin. (5) al art. 161 a fost modificat de pct. 7 al art. I din HOTARAREA nr. 866 din 16 noiembrie 2016 , publicata in MONITORUL OFICIAL nr. 972 din 5 decembrie 2016.

(6) In cazul contractelor atribuite prin achizitie directa, entitatea contractanta are dreptul de a emite documente constatatoare in conformitate cu alin. (1), atunci cand este solicitat acest lucru de catre contractant/contractant asociat.

(7) Entitatea contractanta poate emite document constatator unui subcontractant la solicitarea acestuia si numai in cazul prezentarii contractului de subcontractare si a receptiilor aferente.

(8) Atunci cand ia decizia de respingere a unui candidat/ofertant, pe baza unui asemenea document constatator, comisia de evaluare are obligatia de a analiza daca acesta reflecta indeplinirea conditiilor cumulative prevazute la art. 180 alin. (1) lit. g) din Lege.

Capitolul V

Constatarea existentei unui drept exclusiv sau special. Activitati expuse direct concurentei

Articolul 162

(1) Constatarea existentei unui drept exclusiv sau special in sensul art. 4 alin. (1) lit. c) din Lege se realizeaza la cererea entitatii contractante adresate entitatii de reglementare care emite o decizie in acest sens.

(2) In cererea mentionata la alin. (1), entitatile contractante interesate sa obtina constatarea existentei unui drept special sau exclusiv indica toate informatiile necesare relevante pentru emiterea deciziei de catre entitatea de reglementare.

(3) Entitatea contractanta are obligatia de a transmite entitatii de reglementare, la solicitarea acesteia, orice clarificari sau completari pe care aceasta le considera necesare in vederea adoptarii deciziei prevazute la alin. (1).

(4) In vederea emiterii deciziei potrivit alin. (1), entitatea de reglementare solicita punctul de vedere argumentat al ANAP.

Articolul 163

Atunci cand o entitate contractanta care atribuie contracte sectoriale apreciaza ca sunt intrunite conditiile necesare aplicarii art. 54 alin. (1) din Lege, aceasta are obligatia de a solicita Comisiei Europene sa decida, pentru activitatea relevanta pe care respectiva entitate contractanta o desfasoara, cu privire la aplicabilitatea acelui articol.

Articolul 164

(1) Entitatea contractanta interesata sa obtina decizia prevazuta la art. 163 trebuie sa formuleze o cerere care va cuprinde informatiile necesare pentru descrierea situatiei existente, astfel cum sunt acestea prevazute in anexa nr. 1 la Decizia Comisiei 2005/15/CE din 7 ianuarie 2005.

(2) Cererea se transmite Comisiei Europene in conformitate cu dispozitiile art. 1 alin. (2) din Decizia Comisiei 2005/15/CE .

Articolul 165

(1) In conditiile art. 54 alin. (3) din Lege, entitatea contractanta solicitanta are obligatia de a transmite cererea prevazuta la art. 164 alin. (1) mai intai catre Consiliul Concurentei, solicitand acestuia sa emita un punct de vedere argumentat cu privire la faptul ca activitatea relevanta care face obiect al solicitarii este expusa direct concurentei pe o piata la care accesul nu este restrictionat.

(2) In conditiile art. 164 alin. (2), entitatea contractanta are obligatia de a transmite cererea insotita de punctul de vedere formulat de Consiliul Concurentei.

Articolul 166

In cel mult 5 zile de la transmiterea cererii catre Comisia Europeana, entitatea contractanta are obligatia de a notifica ANAP cu privire la solicitarea respectiva, atasand o copie de pe cererea transmisa si, daca este cazul, o copie a punctului de vedere al Consiliului Concurentei.

Articolul 167

Entitatea contractanta are obligatia de a transmite Comisiei Europene, la solicitarea acesteia, orice clarificari sau completari pe care aceasta le considera necesare in vederea adoptarii deciziei prevazute la art. 164.

Articolul 168

Entitatea contractanta beneficiaza de aplicabilitatea prevederilor art. 54 alin. (1) din Lege in oricare dintre urmatoarele situatii:

a) Comisia Europeana a adoptat, in conformitate cu procedura reglementata la art. 35 alin. (6) din Directiva 2014/25/UE , o decizie prin care se constata ca activitatea relevanta care a reprezentat obiect al solicitarii este expusa direct concurentei pe o piata la care accesul nu este restrictionat;

b) dupa o perioada de 3 luni, calculata incepand din prima zi lucratoare urmatoare datei la care Comisia Europeana a primit cererea prevazuta la art. 164 alin. (2), daca in aceasta perioada Comisia Europeana nu a adoptat nicio decizie si nu a anuntat o extindere a perioadei initiale de analiza;

c) dupa o perioada de 6 luni, calculata incepand din prima zi lucratoare urmatoare datei la care Comisia Europeana a primit cererea prevazuta la art. 164 alin. (2), daca in aceasta perioada Comisia Europeana a anuntat o extindere a perioadei initiale de analiza, dar nu a adoptat, ulterior extinderii, nicio decizie.

Articolul 169

(1) Entitatea contractanta care, conform prevederilor art. 168, beneficiaza de aplicabilitatea art. 54 alin. (1) din Lege, pentru una sau mai multe dintre activitatile relevante pe care le desfasoara, are dreptul de a atribui contractele sectoriale destinate activitatii/activitatilor relevante respective prin aplicarea unor proceduri interne proprii.

(2) Procedurile interne prevazute la alin. (1) trebuie sa asigure promovarea concurentei intre operatorii economici si sa garanteze transparenta, tratamentul egal si nediscriminarea acestora.

Capitolul VI

Dispozitii tranzitorii si finale

Articolul 170

Operatorul SEAP are obligatia de a actualiza sistemul informatic luand in considerare progresul tehnologic si tinand cont de actele delegate adoptate de CE cu privire la regulile si cerintele care trebuie indeplinite de dispozitivele si instrumentele utilizate in legatura cu transmiterea si primirea ofertelor, a solicitarilor de participare sau a planurilor/proiectelor in cazul concursurilor de solutii, inclusiv situatiile si conditiile in care poate fi solicitata sau este necesara utilizarea semnaturii electronice extinse, precum si modalitatile de implementare a acesteia, precum si utilizarea unor standarde tehnice specifice in vederea asigurarii interoperabilitatii instrumentelor si dispozitivelor utilizate pentru comunicarea electronica.

Articolul 171

(1) In vederea indeplinirii functiilor prevazute la conditiile art. 252 alin. (1) din Lege, operatorul SEAP are obligatia, pe baza datelor disponibile, de a pune la dispozitia ANAP, in format electronic, rapoartele solicitate de aceasta, in scopul exercitarii functiei de monitorizare in cadrul sistemului national de achizitii publice.

(2) Entitatea contractanta are obligatia de a transmite ANAP orice informatie solicitata de aceasta, inclusiv prin sectiunile suplimentare din cadrul formularelor de anunturi puse la dispozitie prin intermediul SEAP, in scopul exercitarii functiilor in cadrul sistemului national de achizitii publice.

Articolul 172

(1) Centralizarea informatiilor referitoare la utilizarea in anul precedent de catre entitatile contractante a mijloacelor electronice pentru aplicarea procedurilor de atribuire si pentru achizitiile directe se realizeaza de operatorul SEAP, care are obligatia de a transmite un raport centralizator ANAP, pana la data de 31 ianuarie a fiecarui an.

(2) Operatorul SEAP decide suspendarea operatorului economic in cazul in care acesta are un comportament care nu corespunde cu normele de securitate si utilizare a sistemului.

(3) Decizia de suspendare prevazuta la alin. (2) se publica in SEAP.

Articolul 173

(1) In aplicarea prezentelor norme metodologice, presedintele ANAP are dreptul de a emite ordine si instructiuni.

(2) In vederea exercitarii functiilor de control, ANAP va incheia protocoale de colaborare cu institutii cu atributii specifice in domeniul achizitiilor publice.

Anexa

la normele metodologice

Categoriile de contracte pentru a caror

atribuire nu poate fi utilizata licitatie electronica

Cod CPV	Descriere
	de la 79200000-6 [Servicii de contabilitate, Servicii de contabilitate si de servicii de audit si servicii fiscale] la consultanta fiscala 79221000-9 [Servicii de consultanta fiscala]
	de la 79310000-0 [Servicii de studii de Servicii de studii piata] la 79315000-5 [Servicii de cercetare sociala], cu exceptia 79311210-2 [Servicii de anchete telefonice] si 79312000-4 [Servicii de testare a pietei]
	de la 79400000-8 [Consultanta in afaceri si Servicii de consultanta in in management si servicii conexe] la afaceri 79415200-8 [Servicii de consultanta in proiectare]; de la 79417000-0 [Servicii de consultanta in domeniul securitatii] la 79420000-4 [Servicii conexe managementului] 79421200-3 [Servicii de elaborare de proiecte altele decat pentru lucrari de constructie]; 79998000-6 [Servicii de consiliere profesionala (coaching)]; 66171000-9 [Servicii de consultanta financiara]; 66519310-7 [Servicii de consultanta in asigurari]; 79411100-9 [Servicii de

| consultanta in dezvoltarea societatilor]; | |

| 79822500-7 [Servicii de proiectare grafica]; | |

| de la 72212100-0 [Servicii de dezvoltare de | Servicii de dezvoltare de |

| software specific industriei] la 72212991-2 | software |

| [Servicii de dezvoltare software pentru foi | |

| de calcul]. | |

| 72221000-0 [Servicii de consultanta privind | |

| analiza economica]; 72223000-4 [Servicii de | |

| analiza a cerintelor tehnologiei | |

| informatiilor]; 72224000-1 [Servicii de | |

| consultanta privind gestionarea proiectelor]; | |

| 72262000-9 [Servicii de dezvoltare software]; | |

| 72413000-8 [Servicii de proiectare de | |

| site-uri WWW (World Wide Web)] | |

| de la 71200000-0 [Servicii de arhitectura si | Servicii de arhitectura si |

| servicii conexe] la 71313200-7 [Servicii de | inginerie |

| consultanta in izolatia acustica si acustica | |

| interioara], cu exceptia 71244000-0 | |

| [Calculare a costurilor, monitorizare a | |

| costurilor]; 71245000-7 [Planuri de aprobare, | |

| schite de lucru si specificatii]; 71243000-3 | |

| [Planuri provizorii (sisteme si integrare)]; | |

| 71246000-4 [Stabilire si enumerare a | |

| cantitatilor necesare in constructii]; | |

| 71247000-1 [Supraveghere a lucrarilor de | |

| constructii]; 71248000-8 [Supraveghere a | |

proiectului si documentare].	
71314300-5 [Servicii de consultanta in	
eficienta energetica]; 71314310-8 [Servicii	
de inginerie termica pentru constructii];	
71315100-0 [Servicii de consultanta pentru	
lucrari de baza]; 71315210-4 [Servicii de	
consultanta in instalatii tehnice de	
constructii]; 71318000-0 [Servicii de	
consiliere si de consultanta in inginerie];	
71319000-7 [Servicii de expertiza];	
71312000-8 [Servicii de consultanta in	
inginerie structurala]; 71320000-7 [Servicii	
de concepie tehnica]; 71321000-4 [Servicii	
de proiectare tehnica a instalatiilor	
mecanice si electrice pentru constructii].	
de la 71321200-6 [Servicii de proiectare a	
sistemelor de incalzire] la 71351400-7	
[Servicii de interpretare petrofizica], cu	
exceptia 71326000-9 [Servicii auxiliare de	
constructii].	
71353000-7 [Servicii de analiza la suprafata]	
713531000-8 [Servicii de analiza	
hidrografica]; 71353200-9 [Servicii de	
analiza a dimensiunilor]; 71356200-0	
[Servicii de asistenta tehnica]; 71410000-5	
[Servicii de urbanism]; 71400000-2 [Servicii	
de urbanism si de arhitectura peisagistica];	
71420000-8 [Servicii de arhitectura	
peisagistica]; 71530000-2 [Servicii de	
consultanta in constructii]; 71600000-4	

[Servicii de testare, analiza si consultanta	
tehnica]; 71620000-0 [Servicii de analiza];	
71621000-7 [Servicii de analiza sau	
consultanta tehnica]; 79932000-6 [Servicii de	
arhitectura de interior]; 79933000-3	
[Servicii de asistenta de proiectare]	

de la 73100000-3 [Servicii de cercetare si de	Servicii de cercetare si
dezvoltare experimentala] la 73220000-0	dezvoltare
[Servicii de consultanta in dezvoltare].	
73300000-5 [Proiectare si executare in	
domeniul cercetarii si dezvoltarii];	
7342000-2 [Studiu de fezabilitate si	
demonstratie tehnologica].	

de la 79100000-5 [Servicii juridice] la	Servicii juridice
79140000-7 [Servicii de consultanta si de	
informare juridica].	
